

# #Sport

2018

## occasione per crescere insieme

Percorsi sportivi-educativi per la crescita, il benessere e l'inclusione

Fondazione  
**CARIPLO**



Regione  
Lombardia

**>Lo sport: un'occasione per crescere insieme**

**Guida Compilazione Modulo Progetto Online  
+ Guida Compilazione Piano economico Online**

**>Lo sport: un'occasione per crescere insieme**

**Guida Compilazione Modulo Progetto Online**



[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'Eril

[Compila / modifica  
anagrafica organizzazione](#)  
[Gestione dati per  
pagamento contributi](#)  
[Stampa](#)

Selezionare  
"Elenco Progetti" per  
accedere alla gestione  
delle proprie richieste  
di contributo e/o per  
inserire un nuovo  
progetto

## Anagrafica organizzazione

[Dati generali e legali](#) | [Sedi](#) | [Referenti e personale](#) | [Servizi e dati di bilancio](#) | [Allegati](#)

### Organizzazione

**Acronimo** fc  
**Denominazione** ENTE DI PROVA  
**Codice fiscale** 12312345645  
**Partita iva**  
**Veste giuridica** Associazione riconosciuta  
**Altra veste giuridica**  
**Sito web**  
**Legale rappresentante** Melzi D'Eril - Presidente  
**Indirizzo sede legale** Via Turati, 3 - 20121 MILANO (MI) ITALIA

### Costituzione, Avvio e Statuto

**Anno costituzione** 1980  
**Anno di avvio** 1981  
**Aggiornamento statutario** 01-02-2010

### Decreto di Riconoscimento Giuridico

**Autorità** Autorità di prova  
**Numero** 123123123

[Inserisci nuovo progetto](#)

[Stampa](#)

## Elenco progetti

Progetti Pre-progetti

### Cerca progetto

titolo

bando

stato

autore

anno pratica

numero

Cerca

Nessuna selezione

Nessuna selezione

Nessuna selezione

Nessuna selezione

Verdi Maria

### Progetti in compilazione

[Bando](#)

[Titolo del progetto](#)

[Autore](#)

[data scadenza bando](#)

Reti spettacolo dal vivo fhfhjdfjdgg

Verdi Maria 29-06-2007

[selezione](#) [elimina](#)

Bando progetto LAIV Test LAIV

Verdi Maria 30-11-2007

[selezione](#) [elimina](#)

Bando progetto LAIV test A.R. piano integrato light Verdi Maria 30-11-2007

[selezione](#) [elimina](#)

### Progetti inviati

[Numero Pratica](#) [Bando](#)

[Titolo del progetto](#) [Autore](#)

[Data](#)

[Stato invio](#)

2007-5001 Bando progetto Distretti ggg

Verdi Maria 02-04-2007 Inviato

[selezione](#)

I progetti inseriti sull'Area riservata dal 2007 in poi vengono elencati in funzione del proprio stato

E' possibile cominciare la compilazione e riprenderla in un momento successivo: ritroverete il progetto tra quelli in compilazione



[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Inserisci nuovo progetto](#)

[Stampa](#)

Per inserire  
un nuovo progetto  
selezionare  
il relativo link

## Elenco progetti

Progetti Pre-progetti

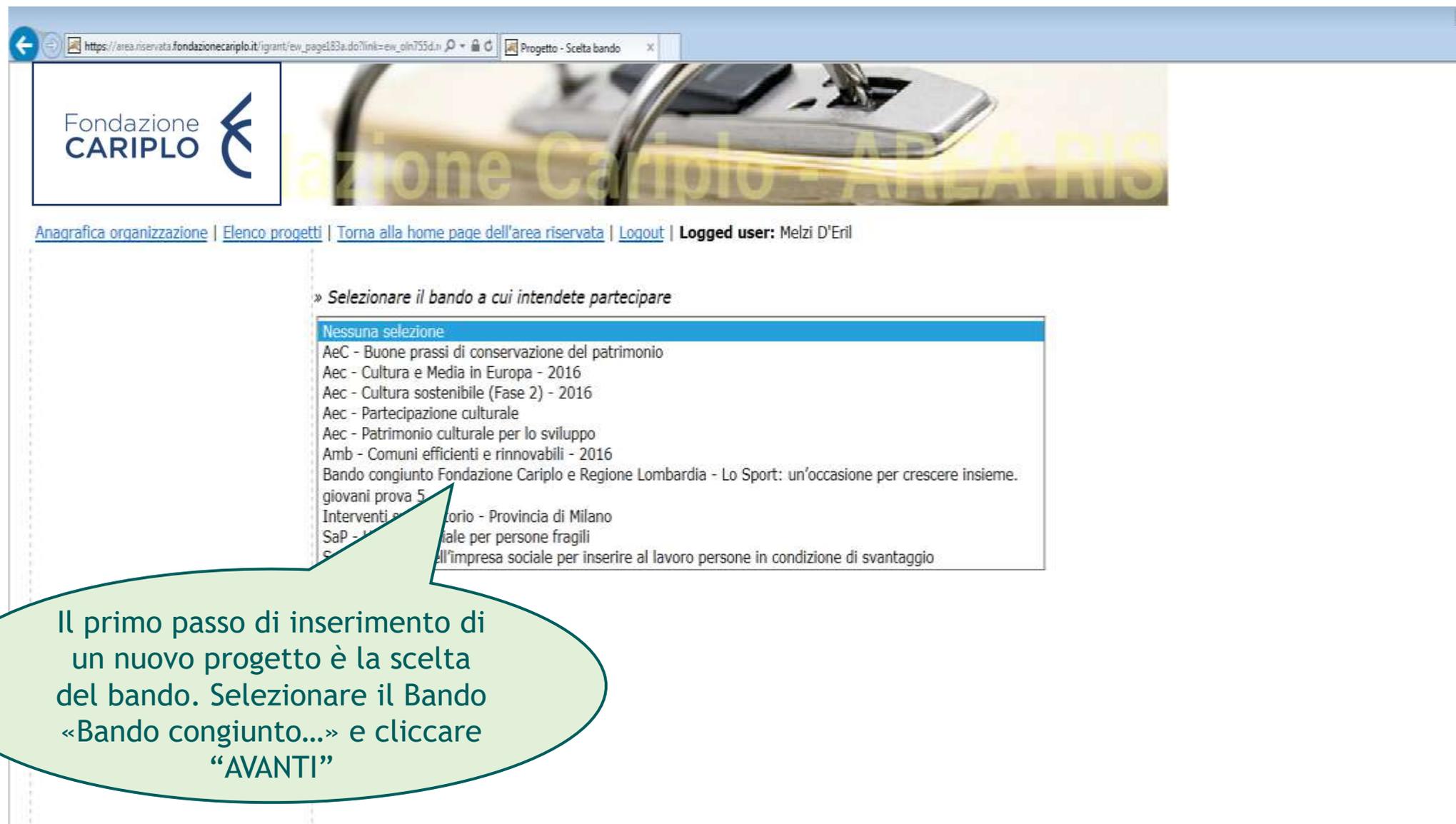
bando	<input type="text" value="Nessuna selezione"/>
stato	<input type="text" value="Nessuna selezione"/>
utente abilitato	<input type="text" value="Nessuna selezione"/>
anno pratica	<input type="text"/>
numero	<input type="text"/>

Cerca

## Progetti in compilazione

[Strumento erogativo](#)

[Titolo del progetto](#) [Utente abilitato](#) [data scadenza bando](#) Stato invio



The screenshot shows a web browser window with the URL [https://area.riservata.fondazione.cariplo.it/igant/ew\\_page183a.do?link=ew\\_oln755d.n](https://area.riservata.fondazione.cariplo.it/igant/ew_page183a.do?link=ew_oln755d.n). The page header includes the Fondazione Cariplo logo and navigation links: [Anagrafica organizzazione](#), [Elenco progetti](#), [Torna alla home page dell'area riservata](#), [Logout](#), and **Logged user:** Melzi D'Eril. The main content area is titled **» Selezionare il bando a cui intendete partecipare**. A dropdown menu is open, showing a list of grant bands. The first option is highlighted in blue: **Nessuna selezione**. Other options include: AeC - Buone prassi di conservazione del patrimonio; Aec - Cultura e Media in Europa - 2016; Aec - Cultura sostenibile (Fase 2) - 2016; Aec - Partecipazione culturale; Aec - Patrimonio culturale per lo sviluppo; Amb - Comuni efficienti e rinnovabili - 2016; Bando congiunto Fondazione Cariplo e Regione Lombardia - Lo Sport: un'occasione per crescere insieme. giovani prova 5; Interventi a... torio - Provincia di Milano; SaP - ... ale per persone fragili; S... ll'impresa sociale per inserire al lavoro persone in condizione di svantaggio.

Il primo passo di inserimento di un nuovo progetto è la scelta del bando. Selezionare il Bando «Bando congiunto...» e cliccare “AVANTI”



[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'Eril

<b>Descrizione</b>	Attraverso il presente Bando, Regione Lombardia e Fondazione Cariplo intendono sostenere sul territorio lombardo la realizzazione di progetti finalizzati alla promozione e valorizzazione della pratica sportiva attraverso il supporto di interventi sviluppati all'interno di una collaborazione tra le organizzazioni che si occupano di formazione ed educazione e le realtà sportive del territorio.
<b>Titolo</b>	Bando congiunto Fondazione Cariplo e Regione Lombardia - Lo Sport: un'occasione per crescere insieme.
<b>Con scadenza</b>	si
<b>Informazioni aggiuntive</b>	

AVANTI

Cliccare  
"AVANTI"

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'Eri

[Torna al riepilogo del progetto](#)

### Navigazione rapida

- [vai](#) **Dati generali**
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti

L'inserimento/modifica di un progetto parte dai dati generali. Il responsabile indicato sarà colui che riceverà le comunicazioni ufficiali da parte di Fondazione/Regione.

NB: inserire mail attiva e adeguatamente presidiata

#### Progetto - Dati generali

» *Titolo del progetto (iniziativa) per cui richiedete il contributo della Fondazione*

##### Titolo

Progetto Sport Prova

» *Indicate il nome del responsabile del progetto e la sua posizione all'interno dell'organizzazione*

##### Scegli una persona

D'Eri Melzi Presidente

*Oppure inserisci una nuova persona (deselezionare il responsabile corrente)*

##### Carica

Presidente

##### Titolo

Arch.

##### Nome

##### Cognome

##### Telefono

##### Cellulare

##### E-mail

architetto@gmail.com

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti
- [vai](#) Allegati

#### Progetto - Dati generali

» *Titolo del progetto (iniziativa) per cui richiedete il contributo della Fondazione*

##### Titolo

Progetto Sport Prova

» *Indicate il nome del responsabile del progetto e la sua posizione all'interno dell'organizzazione*

##### Scegli una persona

D'EriI Melzi Presidente

*Oppure inserisci una nuova persona (deselezionare il responsabile corrente)*

##### Carica

Presidente

##### Titolo

Arch.

##### Nome

##### Cognome

##### Telefono

##### Cellulare

##### E-mail

architetto@gmail.com

» *Selezionate la sede di riferimento per il progetto*

Via Manin 23 - MILANO - ITALIA

AVANTI

Sempre nella schermata  
"Dati generali"  
selezionare la sede di  
riferimento del progetto e  
cliccare "AVANTI"

NB: il progetto deve realizzarsi  
integralmente in Lombardia

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) **Descrizione**
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti
- [vai](#) Allegati

### Progetto - Descrizione

» *Descrivete brevemente il progetto*

Descrizione (max 1000 caratteri)

Prova

995

Obiettivi (max 1000 caratteri)

prova

Strategie (max 1000 caratteri)

prova

Risultati attesi (max 1000 caratteri)

prova

Salva e avanti

Come nel caso dell'Anagrafica, il menù di navigazione permette di spostarsi velocemente tra le pagine del progetto

Contatore caratteri disponibili (Max 1.000 caratteri)



[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'Eril

[Torna al riepilogo del progetto](#)

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti
- [vai](#) Allegati



#### Progetto - Durata

» *Durata prevista del progetto*

**Data inizio (gg-mm-aaaa)**

**Data fine (gg-mm-aaaa)**

» *Il progetto rappresenta il completamento di un intervento già avviato?*

si  no

**Data di avvio (gg-mm-aaaa)**

**Descrivete brevemente l'intervento già avviato**

Salva e avanti

Indicare la durata del progetto

Avvio: dal 1 febbraio 2018 e comunque entro e non oltre il 30 settembre 2018

Conclusione: entro il 30 giugno 2019

Durata minima di 8 mesi

Il progetto deve realizzarsi integralmente sul territorio lombardo



[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti
- [vai](#) Allegati

1

2

### Progetto - Localizzazione

» Localizzazione dell'intervento

I progetti dovranno essere realizzati sul territorio lombardo

**Nazione \***

**Provincia \***

**Comune**

**Zona**

SALVA

Salva e avanti

Una volta selezionati la Nazione, la Provincia e il Comune sede dell'intervento, cliccare su "SALVA" per salvare i dati e poi su "SALVA e AVANTI" per proseguire con la compilazione

## LOCALIZZAZIONE

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti
- [vai](#) Allegati

### Progetto - Localizzazione

» Localizzazione dell'intervento

I progetti dovranno essere realizzati sul territorio lombardo

Nazione \*

ITALIA

Provincia \*

MONZA E DELLA BRIANZA

Comune

Nessuna selezione

Zona

SALVA

### Localizzazioni intervento inserite

Nazione Provincia

Zona Comune

▶ ITALIA MONZA E DELLA BRIANZA

AGRATE BRIANZA [dettaglio](#)

Salva e avanti

Indicare tutte le sedi dove si svolgeranno le azioni di progetto

## LOCALIZZAZIONE

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriL

[Torna al riepilogo del progetto](#)

### Navigazione rapida

[vai](#) Dati generali

[vai](#) Descrizione

[vai](#) Durata

[vai](#) Localizzazione

[vai](#) Soggetti coinvolti

[vai](#) Allegati

### Progetto - Localizzazione

» Localizzazione dell'intervento

I progetti dovranno essere realizzati sul territorio lombardo

Nazione *	ITALIA
Provincia *	MONZA E DELLA BRIANZA
Comune	Nessuna selezione
Zona	

SALVA

### Localizzazioni intervento inserite

Nazione	Provincia	Zona	Comune	
▶ ITALIA	MONZA E DELLA BRIANZA	AGRATE BRIANZA		<a href="#">dettaglio</a>

Salva e avanti

Per modificare o eliminare la localizzazione inserita

**ATTENZIONE!**  
**DEFINIZIONE DI PARTNER DI PROGETTO**

Per **partner** deve intendersi un soggetto che:

1. risulta ammissibile al contributo;
2. apporta al progetto costi/oneri e proventi/ricavi (uscite e entrate);
3. si candida a divenire destinatario di una quota del contributo complessivamente richiesto per il progetto.

## PARTNER DI PROGETTO - Specificare in tale sezione SOLO i PARTNER

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti
- [vai](#) Allegati

NB: compilare tutti i campi relativi al Partner

» Oltre alla vostra, quali altre organizzazioni saranno coinvolte nel progetto e con quale ruolo ?

Indicare in tale sezione SOLO i soggetti che rivestono il ruolo di PARTNER

**Denominazione \***

Associazione Sportiva

**Codice fiscale**

12589658789

**Veste giuridica**

Associazione riconosciuta

**Legale rappresentante**

Giacomo Rossi

**Settori di attività**

Sport

**Ruolo nel progetto \***

Partner

**Referente per il progetto**

Giacomo Rossi

**Stato**

ITALIA

**Indirizzo**

via Moscova 25

**Cap**

20121

**Comune**

Milano

**Provincia**

**Telefono**

02 8965748

**Sito web**

www.associazione.it

**E-mail**

info@associazione.it

**Accordo sottoscritto, durata e impegni assunti**

1

Aggiungi

2

Salva e avanti

Una volta compilati i campi del partner, cliccare su “AGGIUNGI” per salvare i dati e poi su “SALVA e AVANTI” per proseguire con la compilazione

## PARTNER DI PROGETTO - Specificare in tale sezione SOLO i PARTNER

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) **Soggetti coinvolti**
- [vai](#) Allegati

Codice fiscale

Veste giuridica

Legale rappresentante

Settori di attività

Ruolo nel progetto \*

Referente per il progetto

Stato

Indirizzo

Cap

Comune

Provincia

Telefono

Sito web

E-mail

Accordo sottoscritto, durata e impegni assunti

Nessuna selezione ▼

Nessuna selezione ▼

Nessuna selezione ▼

Aggiungi

Informazioni di sintesi  
dei partner inseriti

### Altri soggetti coinvolti inseriti

Denominazione	Ruolo nel progetto	Codice fiscale
▶ Associazione Sportiva	Partner	12589658789 <a href="#">Elimina</a> <a href="#">modifica</a>

Salva e avanti



aggiungi allegato Crea lettera accompagnatoria

La lettera accompagnatoria (una per ogni eventuale partner di progetto), con il logo dell'Organizzazione.

Utilizzando il comando "stampa (capofila)" o "stampa (partner)" viene generato un file formato pdf che può essere salvato e stampato per la firma del legale rappresentante.

Una volta firmato, il foglio stampato deve essere digitalizzato tramite scanner; il file così generato (salvato in formato jpg o pdf) deve essere poi allegato alla richiesta utilizzando il comando "aggiungi allegato" (selezionare il Tipo "Lettera Accompagnatoria").

Ente capofila ENTE DI PROVA

oppure

Partner Nessuno

Modulo di Stampa

Luogo

Data

Bando

Il sottoscritto (legale rapp.)

Codice Fiscale

Progetto

stampa (Capofila) stampa (Partner)

Salva e avanti

La lettera accompagnatoria (in cui l'ente sottoscrive la veridicità dei documenti allegati e dei dati inseriti) va generata all'interno del sistema. Il file va stampato su carta intestata, firmato, scansionato e aggiunto agli allegati

La generazione della lettera prevede la compilazione di un breve form. Tali campi verranno automaticamente inseriti nella lettera accompagnatoria

Lettera accompagnatoria per il capofila e il Partner



## ALLEGATI OBBLIGATORI PROGETTO

### DOCUMENTI SUL PROGETTO

Lettera accompagnatoria a firma del Rappresentante legale (1)

Relazione descrittiva dettagliata del progetto

Piano economico dettagliato del progetto (fac-simile disponibile online)

Accordo di partenariato tra il capofila e il/i partner debitamente sottoscritto

Copia carta di identità del rappresentante legale dei soggetti coinvolti (capofila e partner) (2)

Documenti relativi ai partner (statuto e ultimo bilancio consuntivo approvato - solo per enti di natura privata)

Dichiarazioni sostitutive per la concessione di aiuti in «de minimis» di tutti i membri del partenariato

Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà per i soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL

Dichiarazione di esenzione dall'applicazione dell'imposta di bollo (solo per i soggetti esenti)

(1) La lettera accompagnatoria si genera selezionando il comando “Crea lettera accompagnatoria” presente nella sezione “Allegati” del Modulo progetto. La lettera accompagnatoria (una per ogni partner di progetto) deve essere stampata su carta intestata, firmata dal Rappresentante legale del soggetto su entrambe le pagine e poi allegata al Modulo progetto. In alternativa il Rappresentante Legale può sottoscrivere la lettera accompagnatoria con firma elettronica ai sensi del D.Lgs. 235/2010 o digitale ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs.n. 82/2005.

(2) Per caricare questo documento scegliere nel menù a tendina «Documento di riconoscimento legale rappresentante»

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti
- [vai](#) Allegati

Compilare il form, indicando una breve descrizione del file, il tipo di documento che si sta allegando e un eventuale commento (facoltativo), cliccare quindi “AGGIUNGI” e una volta caricati tutti i documenti su “SALVA E AVANTI”

### ATTENZIONE:

La dimensione di ogni allegato deve essere inferiore a 5MB. Utilizzare i formati più comuni (MS Office, OpenOffice, PDF, ecc.). Al momento dell'invio il sistema controlla che sia stato caricato almeno un file in corrispondenza di ogni tipo di allegato.

» Inserire gli allegati previsti dalla Guida alla presentazione e dal bando di erogazione. E' importante verificare che siano presenti tutti i documenti necessari per presentare il progetto” della Guida alla presentazione. Ciò vale in particolar modo per i progetti di tipo “Attività sportiva”.

aggiungi allegato

Crea lettera accompagnatoria

### Aggiungi allegato

Descrizione \*

Lettera accompagnatoria

Tipo \*

Lettera accompagnatoria

Allegato \*

C:\Users\dioia\Desktop

Sfogli...

Commento

Aggiungi

Salva e avanti

## ALLEGATI

### Allegati inseriti

▶ Altro - Statuto partner	Statuto Partner	<a href="#">File</a> 14-09-2015 <a href="#">elimina</a>
▶ Descrizione dettagliata del progetto	Relazione	<a href="#">File</a> 14-09-2015 <a href="#">elimina</a>
▶ Dichiarazione sostitutiva "de minimis" - Capofila	Dichiarazione di minimis	<a href="#">File</a> 14-09-2015 <a href="#">elimina</a>
▶ Documento di riconoscimento legale rappresentante - Capofila	Fotocopia CI Capofila	<a href="#">File</a> 14-09-2015 <a href="#">elimina</a>
▶ Documento di riconoscimento legale rappresentante - Partner	Fotocopia CI Partner	<a href="#">File</a> 14-09-2015 <a href="#">elimina</a>
▶ Lettera accompagnatoria	Lettera accompagnatoria Partner	<a href="#">File</a> 14-09-2015 <a href="#">elimina</a>
▶ Lettera accompagnatoria	Lettera accompagnatoria Capofila	<a href="#">File</a> 14-09-2015 <a href="#">elimina</a>
▶ Piano economico dettagliato	Piano Economico	<a href="#">File</a> 14-09-2015 <a href="#">elimina</a>

### Lettere accompagnatorie

- ▶ ACCOMPAGNATORIA Lettera accompagnatoria Capofila [File](#) 14-09-2015 [elimina](#)
- ▶ ACCOMPAGNATORIA Lettera accompagnatoria Partner [File](#) 14-09-2015 [elimina](#)

aggiungi allegato

Crea lettera accompagnatoria

### Aggiungi allegato

Descrizione \*

Tipo \*

Nessuna selezione

Allegato \*

Sfoggia...

Commento

Aggiungi

Salva e avanti

Dopo aver verificato di aver caricato tutti i documenti obbligatori, seleziona «Salva e Avanti»

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'Eril

[Compila / modifica il progetto](#)

[Compila / modifica il piano economico](#)

[Compila / modifica i dati complementari](#)

[Upload / modifica allegati](#)

[Elimina il progetto](#)

[Stampa](#)

[Stampa dati complementari](#)

[Invia il progetto](#)

Tale schermata riporta i dati inseriti in ogni sezione del modulo progetto

Questa è solo una pagina riassuntiva del progetto inserito. Nella colonna di sinistra complementari seguire i link qui sotto.

[per visualizzare il dettaglio riassuntivo del piano economico di progetto clicca qui](#)

**Progetto**

**Allegati**

**Comunicazioni**

## Progetto

### Numero Pratica

### Strumento erogativo

Bando Sport

### Titolo del progetto

Progetto Sport Prova

### Utente abilitato

### Stato invio

In compilazione

### Data di invio del progetto

## Descrizione Progetto

**Descrizione** Prova

**Obiettivi** prova

**Strategia** prova

**Risultati attesi** prova

## Durata del Progetto

**>Lo sport: un'occasione per crescere insieme**

**Guida Compilazione Piano Economico Online**

## ATTENZIONE

Questa guida fornisce indicazioni pratiche per la compilazione del Piano economico on line.

Si ricorda che per inviare il progetto non è sufficiente compilare il Piano economico on line, ma è necessario allegare un documento esplicativo dei dati inseriti (denominato "Piano economico di dettaglio").

Nella sezione Bandi della pagina web di Fondazione Cariplo (<http://www.fondazionecariplo.it/it/bandi/index.html>), tra gli allegati del Bando con scadenza "Sport, occasione per crescere insieme " è disponibile un modello di Piano Economico di dettaglio.

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'Eri

[Compila / modifica il progetto](#)

[Compila / modifica il piano economico](#)

[Compila / modifica i dati complementari](#)

[Upload / modifica allegati](#)

Selezionare  
“Compila/modifica  
piano economico” per  
accedere alla  
creazione/gestione  
del piano economico

Questa è solo una pagina riassuntiva del progetto inserito. Nella colonna di sinistra vi sono i complementari seguire i link qui sotto.

[per visualizzare il dettaglio riassuntivo del piano economico di progetto clicca qui](#)

**Progetto**

**Allegati**

**Comunicazioni**

## Progetto

**Numero Pratica**

**Strumento erogativo**

Bando Sport

**Titolo del progetto**

Progetto Sport Prova

**Utente abilitato**

**Stato invio**

In compilazione

**Data di invio del progetto**

## Descrizione Progetto

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

[Modifica piano economico](#)

[Report piano economico](#)

[Diagrammi piano economico](#)

[Riepilogo del piano economico](#)

Verificate che siano stati rispettati anche gli altri vincoli del piano economico: personale dipendente totale.

**Data inizio** 01-11-2015

**Data fine** 31-10-2016

Avvia compilazione del piano economico

Dopo aver verificato l'esattezza della data di inizio e di fine e il/i partner inseriti in fase di compilazione del Progetto, premere il bottone per avviare la compilazione del Piano Economico.

**MOLTO IMPORTANTE:** in fase di compilazione del Piano Economico non sarà possibile:

- modificare le date di inizio e di fine;
- aggiungere ulteriori partner.

Non resterà quindi che cancellare il Piano Economico fino ad allora compilato e tornare a correggere i dati inseriti nel Modulo online di Progetto!

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

[Modifica piano economico](#)

[Report piano economico](#)

[Diagrammi piano economico](#)

[Riepilogo del piano](#)

Verificate che siano stati rispettati anche gli altri vincoli del piano economico: personale dipendente già in forza

## Progetto

**Strumento erogativo** Bando Sport

**Titolo del progetto** Progetto Sport Prova

**Data inizio** 01-11-2015

**Data fine** 31-10-2016

[Elimina Piano Economico](#)

Selezionare  
“Modifica piano  
economico” per accedere  
alla creazione/modifica  
del piano economico

## VINCOLI PIANO ECONOMICO

Imputare a costo le spese sostenute dai beneficiari (capofila e partner) dalla data di avvio del progetto indicata in fase di presentazione, e in ogni caso dalla data di apertura della piattaforma Cariplo (1 febbraio 2018), e fino alla data di conclusione del progetto comunicata in fase di domanda

Spese strettamente e chiaramente correlate allo svolgimento dell'iniziativa progettuale

Non sono ammesse le spese per investimenti ammortizzabili (acquisto, manutenzione e ristrutturazione immobili,...)

Materiale di consumo, comprensivo delle spese per acquisto di materiale tecnico e sportivo, nel limite del 25% del costo totale del progetto (da ricondurre alla voce di spesa A8)

Personale dipendente già in forza al partenariato non superiore al 25% del costo totale

Spese correnti (da ricondurre alla voce di spesa A9) non superiori al 5% del costo totale

Richiedere un contributo fino ad un massimo del 60% del costo totale e comunque non inferiore a 15.000 euro e non superiore a 60.000 euro (il costo minimo di progetto dovrà quindi ammontare a 25.000 euro)

## VOCI DI SPESA AMMISSIBILI

A5

- Personale assunto a tempo indeterminato;
- Personale assunto per sostituire temporaneamente altro personale dipendente (es sostituzione maternità);
- Personale a tempo determinato (per copertura di posizioni previste in pianta organica per svolgimento di attività ordinaria).

A6

- Personale parasubordinato (assunto con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti a progetto ...);
- Personale incaricato ai sensi della l. 342/2000, quali allenatori, istruttori, arbitri ecc.

A7

- Include le prestazioni fatturate da professionisti con partita IVA: es. medici sportivi e prestazioni professionali in tema di promozione e comunicazione.

A8

- Materiale tecnico-sportivo e attrezzature sportive (ad es abbigliamento sportivo, zaini, palloni, rete da pallavolo, slackline, corde e imbragatura per arrampicata, finimenti cavalli, tenda da campeggio, palloni, cerchi, birilli, bandierine pista da sci, boe in acqua, ancoraggi fissi a parete per arrampicata...)
- Premi coppe e medaglie, carta, penne, carburante, materiali di comunicazione.
- Max 25% valore progetto

A9

- Ricomprende le spese per l'attività ordinaria che possono essere imputate in quota parte alla realizzazione del progetto: utenze (luce, gas, acqua...), affitto locali, noleggio attrezzature, strumentazioni, autoveicoli. Max 5% valore progetto

A10

- Include le spese riferite esclusivamente alla realizzazione del progetto e imputabili solo per la durata di progetto: affitto e allestimento spazi, noleggio attrezzature, servizi di ristoro e trasporto per atleti e altre figure coinvolte nel progetto ad esclusione degli allenatori e del personale tecnico che chiederanno rimborso all'interno della propria busta paga, assicurazioni.

## ATTENZIONE

-Il sistema informatico impone un limite di 5 partner nella compilazione del piano economico. In presenza di un numero superiore di partner è necessario:

1. Inserire nella sezione “soggetti coinvolti” tutti i partner di progetto;
2. Compilare il piano economico online inserendo nell'ultima colonna gli importi relativi al quinto e successivi partner;
3. Dettagliare l’apporto di tutti i partner di progetto nel piano economico di dettaglio (aggiungere tante colonne al file Excel quanti sono i partner).

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'Eril

[Torna al riepilogo del progetto](#)

[Modifica piano economico](#)  
[Report piano economico](#)  
[Diagrammi piano economico](#)  
[Riepilogo del piano economico](#)

Prima di inviare verificate che siano stati rispettati anche gli obblighi di bilancio, in particolare l'art. 1259 del regolamento (CE) n. 1053/2005.

**Progetto**

**Strumento erogativo** Bando Sport  
**Titolo del progetto** Progetto di prova  
**Data inizio** 21-09-2016  
**Data fine** 23-05-2017  
[Elimina Piano Economico](#)

**Costo complessivo** € 26.000,00  
**Contributo richiesto sul progetto** € 0,00

Oneri di progetto: imputare le diverse voci di spesa distinguendo tra quelle che sosterrà il capofila e quelle che sosterrà il/i partner

Oneri di progetto

ONERI	IMPORTO TOTALE	%	ENTE DI PROVA	Associazione sportiva
A01 - Acquisto immobili	0,00	0	0,00	0,00
	0,00	0	0,00	0,00
	0,00	0	0,00	0,00
	0,00	0	0,00	0,00
	0,00			
	14.000,00			
A07 - Prestazioni professionali di terzi	0,00			
A08 - Materiali di consumo	5.000,00	19,23	5.000,00	0,00
A09 - Spese correnti	7.000,00	26,92	0,00	7.000,00
A10 - Altre spese gestionali	0,00	0	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.000,00</b>	<b>100</b>	<b>19.000,00</b>	<b>7.000,00</b>

La voce "Importo Totale" è la sommatoria delle voci di spesa imputate rispettivamente al Capofila e al/i partner. Viene calcolata in automatico dal sistema. Occorre pertanto compilare solo le colonne relative ai soggetti impegnati nella realizzazione del progetto.

Le voci di spesa A1, A2, A3, A4 sono visualizzate in grigio perché non è permessa la compilazione

## ONERI DI PROGETTO

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

[Modifica piano economico](#)

[Report piano economico](#)

[Diagrammi piano economico](#)

[Riepilogo del piano economico](#)

[economico](#)

Prima di inviare verificate che siano stati rispettati anche gli altri vincoli del piano economico: - personale dipendente già in forza al partenariato non superiore al 25% del costo totale; - spese correnti (A9) non supe

### Progetto

**Strumento erogativo** Bando Sport  
**Titolo del progetto** Progetto di prova  
**Data inizio** 21-09-2016  
**Data fine** 23-05-2017  
[Elimina Piano Economico](#)

**Costo complessivo** € 26.000,00

**Contributo richiesto sul progetto** € 0,00

### Oneri di progetto

ONERI	IMPORTO TOTALE	%	ENTE DI PROVA	Associazione sportiva
A01 - Acquisto immobili	0,00	0	0,00	0,00
A02 - Ristrutturazione, manutenzione, restauro immobili	0,00	0	0,00	0,00
A03 - Acquisto arredi/attrezzature	0,00	0	0,00	0,00
A04 - Altre spese invest. Ammort.	0,00	0	0,00	0,00
A05 - Personale strutturato	0,00	0	0,00	0,00
A06 - Personale non strutturato	14.000,00	53.85	14.000,00	0,00
A07 - Prestazioni professionali di terzi	0,00	0	0,00	0,00
A08 - Materiali di consumo	5.000,00	19.23	5.000,00	0,00
A09 - Spese correnti	7.000,00	26.92	0,00	7.000,00
A10 - Altre spese gestionali	0,00	0	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.000,00</b>	<b>100</b>	<b>19.000,00</b>	<b>7.000,00</b>

=

+

## PROVENTI DI PROGETTO

### Proventi di progetto

PROVENTI	IMPORTO TOTALE	%	ENTE DI PROVA	Associazione sportiva
B01 - Risorse finanziarie proprie	20.000,00	76.92	20.000,00	0,00
B02 - Prestiti da banca e altri soggetti	6.000,00	23.08	0,00	6.000,00
B03 - Proventi da attività del progetto	0,00	0	0,00	0,00
B04 - Contributi da altri soggetti	0,00	0	0,00	0,00
B05 - Fondazione Cariplo/ Regione Lombardia	0,00	0	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>26.000,00</b>	<b>100</b>		

Salva

Selezionare "Salva" per salvare gli importi inseriti e procedere con la compilazione

Indicare i proventi suddivisi tra capofila e partner (specificate in particolare la suddivisione del contributo richiesto)  
NB: la voce B05 deve essere compilata per ogni soggetto

## RIEPILOGO DEL PIANO ECONOMICO

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

[Modifica piano economico](#)

[Report piano economico](#)

[Diagrammi piano economico](#)

[Riepilogo del piano economico](#)

### Informazioni Generali

**Strumento erogativo** Bando Sport

**Titolo del progetto** Progetto di prova

**Data inizio** 21-09-2016

**Data fine** 23-05-2017

**Costo complessivo** € 26.000,00

**Contributo richiesto sul progetto** € 0,00

### Oneri di progetto

Funzionalità del sistema

ONERI	IMPORTO TOTALE	%	ENTE DI PROVA	Associazione sportiva
A01 - Acquisto immobili	0,00	0	0,00	0,00
A02 - Ristrutturazione, manutenzione, restauro immobili	0,00	0	0,00	0,00
A03 - Acquisto arredi/attrezzature	0,00	0	0,00	0,00
A04 - Altre spese invest. Ammort.	0,00	0	0,00	0,00
A05 - Personale strutturato	0,00	0	0,00	0,00

## INVIO DEL PROGETTO

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

[Modifica piano economico](#)

[Report piano economico](#)

[Diagrammi piano economico](#)

[Riepilogo del piano economico](#)

Per inviare il progetto  
seleziona "Torna al  
riepilogo del  
progetto"

### Oneri di progetto

ONERI	IMPORTO TOTALE	%	ENTE DI PROVA	Associazione sportiva
A01 - Acquisto immobili	0,00	0	0,00	0,00
A02 - Ristrutturazione, manutenzione, restauro immobili	0,00	0	0,00	0,00
A03 - Acquisto arredi/attrezzature	0,00	0	0,00	0,00
A04 - Altre spese invest. Ammort.	0,00	0	0,00	0,00
A05 - Personale strutturato	0,00	0	0,00	0,00

## INVIO DEL PROGETTO

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Compila / modifica il progetto](#)

[Compila / modifica il piano economico](#)

[Compila / modifica i dati complementari](#)

[Upload / modifica allegati](#)

[Elimina il progetto](#)

[Stampa](#)

[Stampa dati complementari](#)

[Invia il progetto](#)

Questa è solo una pagina riassuntiva del progetto inserito. Nella colonna di sinistra vi sono complementari seguire i link qui sotto.

[per visualizzare il dettaglio riassuntivo del piano economico di progetto clicca qui](#)

Progetto

Allegati

Comunicazioni

### Progetto

**Numero Pratica**

**Strumento erogativo**

Bando Sport

**Titolo del progetto**

Progetto Sport Prova

**Utente abilitato**

**Stato invio**

In compilazione

**Data di invio del progetto**

**Descrizione Progetto**

“Invia il progetto” per procedere con l’invio

## INVIO DEL PROGETTO

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti
- [vai](#) Allegati

### Lista quesiti non compilati

- [Sito web](#)
- [Partita IVA](#)

[Esegui controllo](#)

### Lista quesiti non compilati

Sezione	Quesito
<input type="checkbox"/> ANAGRAFICA ORGANIZZAZIONE	<a href="#">Sito web non definito</a>
<input type="checkbox"/> ANAGRAFICA ORGANIZZAZIONE	<a href="#">Partita IVA mancante</a>

Prima di inviare verificate che siano stati rispettati anche gli altri vincoli del piano economico: personale dipendente ;

[Puoi proseguire con la procedura di invio del progetto](#)

Il sistema evidenzia eventuali campi non compilati o documenti non allegati. Se tali informazioni non sono disponibili e gli allegati non obbligatori, proseguire con la procedura di invio, altrimenti fornire le informazioni mancanti

## INVIO DEL PROGETTO

1



[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Torna al riepilogo del progetto](#)

### Navigazione rapida

- [vai](#) Dati generali
- [vai](#) Descrizione
- [vai](#) Durata
- [vai](#) Localizzazione
- [vai](#) Soggetti coinvolti
- [vai](#) Allegati

### Lista quesiti non compilati

- [Sito web](#)
- [Partita IVA](#)

[Esegui controllo](#)

Invia il progetto a Fondazione

Il contributo minimo da richiedere per questo bando e' di Euro Å± 18.000,00

Contributo richiesto	Esito
----------------------	-------

20.000,00	OK
-----------	----

Il contributo massimo richiedibile per questo bando e' di Euro Å± 60.000,00

Contributo richiesto	Esito
----------------------	-------

20.000,00	OK
-----------	----

Il contributo richiesto alla Fondazione non puo' superare il 60% dei costi di progetto per questo bando

Totale oneri	Percentuale %	Esito
--------------	---------------	-------

34.500,00	58,00	OK
-----------	-------	----

Verificate che siano stati rispettati anche gli altri vincoli del piano economico: personale dipendente già in forza al partneria

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

Torna all'elenco dei progetti

2

[Anagrafica organizzazione](#) | [Elenco progetti](#) | [Torna alla home page dell'area riservata](#) | [Logout](#) | **Logged user:** Melzi D'EriI

[Inserisci nuovo progetto](#)  
[Stampa](#)

## Elenco progetti

**Progetti** | **Pre-progetti**

Welfare - 2015	Nuovo progetto	D'EriI Melzi	17-04-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Ricerca medica giovani ricercatori - 2015	Prova	D'EriI Melzi	23-04-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Comunità resilienti - 2015	Progetto di prova 1		29-05-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Interventi Emblematici (Novara)	Ciao	D'EriI Melzi	31-05-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Connessione - 2015	Riprova	D'EriI Melzi	09-06-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Poli Tecnico-Professionali - 2015	prova	D'EriI Melzi	18-06-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
fUNDER35 - 2015	Prova	D'EriI Melzi	10-07-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Buone prassi (Fase 2) - 2015	prova		25-09-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Bando Sport	Progetto Sport Prova		30-10-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Welfare - 2015 (fase 2)	progetto di prova		18-11-2015	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Interventi sul territorio - Provincia di Milano	aaaa	D'EriI Melzi	31-12-2099	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>
Interventi sul territorio - Provincia di Milano	Sport Sport	D'EriI Melzi	31-12-2099	In compilazione	<a href="#">selezione</a> <a href="#">elimina</a>

## Progetti inviati

<a href="#">Numero Pratica</a>	<a href="#">Strumento erogativo</a>	<a href="#">Titolo del progetto</a>	<a href="#">Utente abilitato</a>	<a href="#">Data inserimento</a>	<a href="#">Stato invio</a>	
2015-1982	Bando Sport	PROVA CLAUDIA SPORT	D'EriI Melzi	17-09-2015	Inviato	<a href="#">selezione</a> <a href="#">Compilazione</a> <a href="#">questionari</a>

Verificare che il progetto risulti effettivamente tra l'elenco dei progetti inviati