Tutti i campi del presente modulo sono da compilarsi in maniera esaustiva, il mancato inserimento delle informazioni necessarie può penalizzare la valutazione della proposta progettuale.

**INFORMAZIONI GENERALI SULLA FONDAZIONE DI COMUNITA’ CAPOFILA DI PROGETTO**

Denominazione

Sede Operativa

Sede Legale

Codice Fiscale

Partita IVA

Forma Giuridica

Legale Rappresentante

Contatti del Legale Rappresentante

Referente Operativo

Contatti del Referente Operativo

Descrizione e Curriculum dell’Organizzazione

Precedenti Esperienze in ambito di Crowdfunding

Presenza Online (sito internet, social networks, canale youtube, …) indicare link

**INFORMAZIONI GENERALI SULL’ORGANIZZAZIONE PARTNER DI PROGETTO**

Denominazione

Sede Operativa

Sede Legale

Codice Fiscale

Partita IVA

Forma Giuridica

Legale Rappresentante

Contatti del Legale Rappresentante

Referente Operativo

Contatti del Referente Operativo

Descrizione e Curriculum dell’Organizzazione

Fondazione di Comunità di riferimento

Precedenti Esperienze in ambito di Crowdfunding

Presenza Online (sito internet, social networks, canale youtube, …) indicare link

**INFORMAZIONI GENERALI DI PROGETTO**

Titolo

Descrizione Sintetica

Finalità e Obiettivi

Potenzialità di Crowd-Engagement (coinvolgimento della comunità local)

Risultati attesi e Fruitori ultimi

Localizzazione dell’intervento (Comune)

Obiettivo Economico di Raccolta – Costo Complessivo di Progetto

Contributo Richiesto alla Fondazione Cariplo (non superiore al 50% del costo complessivo)

Durata del Progetto (massimo 12 mesi)

Modalità di Monitoraggio dell’andamento del Progetto

**DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE (CAPOFILA E PARTNER DI PROGETTO)**

Il mancato invio dei documenti richiesti può penalizzare la valutazione della proposta progettuale. Di seguito l’elenco dei documenti da inviare:

1. Lettere di presentazione degli enti attuatori (Fondazione di Comunità e partner di progetto) sottoscritte dai rispettivi legali rappresentanti;
2. Copia degli atti costitutivi degli enti attuatori (Fondazione di Comunità e partner di progetto);
3. Copia degli statuti vigenti degli enti attuatori (Fondazione di Comunità e partner di progetto);
4. Copia dell’ultimo bilancio approvato degli enti attuatori (Fondazione di Comunità e partner di progetto);
5. Piano delle attività di progetto, dove per ogni azione prevista vengono definiti soggetti coinvolti, risorse necessarie (umane ed economiche) e tempi di realizzazione. Si richiede di indicare anche la percentuale minima di raccolta necessaria per la realizzazione delle azioni base di progetto.

Nel caso in cui il progetto comporti interventi di costruzione, ristrutturazione o restauro di immobili, si richiede di allegare anche:

* Atto di proprietà o titolo di disponibilità dell’edificio;
* Progettazione architettonica almeno a livello di progetto di fattibilità tecnica ed economica (con riferimento al nuovo Codice degli appalti e delle concessioni D. Lgs. 50/2016, art. 23) completa di relazione tecnica e di stime economiche e, laddove disponibile, di computo metrico.

**SOTTOSCRIZIONE DEL MODULO**

|  |  |
| --- | --- |
| Il sottoscritto, | ............................................................................................................................................... |
| in qualità di legale rappresentante dell’organizzazione capofila di progetto, dichiara sotto la propria responsabilità che quanto affermato corrisponde al vero. | |

**Data Firma del legale rappresentante**

**Timbro**

**INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL’ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

La presente informativa viene fornita, in adempimento alle disposizioni di cui all’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, **agli enti che intendono partecipare alle iniziative della Fondazione Cariplo.**

**Definizioni**

Per “dato personale” (ex art. 4 numero 1 del Regolamento UE 2016/679) si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Per “categorie particolari di dati” (ex art. 9 numero 1 del Regolamento UE 2016/679) si intendono quei dati personali che rivelano l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona.

Per "trattamento" (ex art. 4 numero 2 del Regolamento UE 2016/679) si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

**Identità del Titolare del trattamento**

Ai sensi dell’art. 24 Regolamento 2016/679, La Fondazione Cariplo, con sede in Milano, via Daniele Manin 23, è il Titolare del trattamento dei dati.

**Base giuridica del trattamento**

La Fondazione Cariplo è una fondazione di origine bancaria ai sensi della Legge 23 dicembre 1998, n. 461, e del Decreto legislativo 17 maggio 1999, n. 153, e persegue esclusivamente finalità di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico, concorrendo con contributi economici a iniziative di terzi e realizzando iniziative proprie. Quale base giuridica che rende lecito il trattamento, il Titolare individua

* sia l’adempimento di un obbligo di legge, dovendo la Fondazione adempiere alla normativa speciale delle fondazioni di origine bancaria e pertanto eseguire attività di analisi delle proposte pervenute per valutare se approvare l’eventuale erogazione di contributi, nonché svolgere attività di analisi, monitoraggio e ricerca sul proprio operato e garantire una corretta comunicazione dei contenuti filantropici *(vedi infra finalità del trattamento nn. 1,4 e 5*);
* sia l’adempimento di obblighi contrattuali, derivanti dalla necessità di seguire, in caso di approvazione ed erogazione di contributi, le regole di rendicontazione stabilite con i beneficiari *(vedi infra finalità del trattamento nn. 2 e 3*).

**Dati oggetto di trattamento**

La Fondazione Cariplo, nell’ambito della propria attività istituzionale, tratta principalmente dati personali (qualificabili come dati identificativi ed anagrafici). La Fondazione non richiede e non tratta, in linea di massima, categorie particolari di dati personali (art. 9 Regolamento UE 2016/67) sebbene possa accadere che, nel corso dell’attività di rendicontazione dei contributi, tali categorie particolari di dati confluiscano, trasmesse dagli enti beneficiari, nei data base della Fondazione.

**Finalità del trattamento**

Le Finalità del trattamento cui sono destinati i dati acquisiti dalla Fondazione riguardano:

1. la gestione di attività di tipo istruttorio, preordinate allo svolgimento dell’attività istituzionale della Fondazione e, in particolare, a quella di valutazione formale e di merito delle iniziative pervenute;
2. la gestione di attività operative, volte a garantire l’eventuale erogazione di contributi;
3. la gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali;
4. attività di monitoraggio, analisi e ricerca;
5. attività di comunicazione e promozione relativamente all’attività istituzionale.

**Durata del trattamento**

I dati acquisiti saranno trattati dalla Fondazione per il tempo necessario a garantire il corretto espletamento delle finalità sopra richiamate, per consentire attività di approfondimento, monitoraggio e valutazione anche di lungo periodo in merito all’attività istituzionale della Fondazione, nonché per consentire l’espletamento di eventuali obblighi di legge.

**Comunicazione dei dati all’esterno della Fondazione**

I dati personali acquisiti dalla Fondazione potranno essere comunicati e/o diffusi all’esterno per varie motivazioni quali:

* per consentire equo accesso di informazioni nel caso di iniziative promosse in contitolarità con altri soggetti;
* per consentire la realizzazione di attività di analisi, di ricerca e di monitoraggio volte ad approfondire e migliorare l’attività filantropica del Titolare;
* per favorire la diffusione dei contenuti filantropici promossi dalla Fondazione;
* in adempimento ad obblighi di pubblicità recati da disposizioni normative ovvero quando ciò sia necessario per esigenze di rendicontazione dell’attività istituzionale svolta o di rappresentanza del Titolare o connesse alle procedure operative adottate per il perseguimento dei propri scopi istituzionali.

In particolare, i dati potranno essere resi disponibili a soggetti che svolgono attività di gestione del sistema informatico della Fondazione, che collaborano con la Fondazione nella fase istruttoria e di valutazione delle iniziative, ad autorità competenti e/o enti pubblici e organismi di vigilanza e controllo per l’eventuale espletamento degli obblighi di legge, a centri di ricerca, agenzie e società di comunicazione nonché ad altri soggetti che a qualunque titolo collaborano - per il raggiungimento delle finalità istituzionali - con la Fondazione.

Tali soggetti, quando opportuno, saranno formalmente nominati Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

L’elenco dettagliato dei soggetti esterni alla Fondazione cui sono comunicati i dati dell’interessato può essere reso disponibile su richiesta.

**Trasferimento dati personali extra-UE**

Per finalità di tipo istruttorio e operativo volte a garantire una specifica attività di valutazione, per alcune specifiche iniziative, i dati personali ricevuti dalla Fondazione possono essere oggetto di trasferimento in territorio extra-UE, ai sensi dell’art. 49, comma 1, lettera b).

**Diritti dell’interessato**

L’interessato, in relazione ai dati personali forniti, ha la facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE di seguito riportati:

* diritto di accesso dell’interessato [art. 15 del Regolamento UE];
* diritto di rettifica [art. 16 del Regolamento UE];
* diritto alla cancellazione (“diritto all’oblio”) [art. 17 del Regolamento UE];
* diritto di limitazione di trattamento [art. 18 del Regolamento UE];
* diritto alla portabilità dei dati [art. 20 del Regolamento UE];
* diritto di opposizione [art. 21 del Regolamento UE].

L’interessato ha inoltre la facoltà di procedere, in ogni momento, alla revoca del consenso eventualmente prestato.

I suddetti diritti possono essere esercitati in forma scritta, inviando una e-mail a privacy@fondazionecariplo.it.

Fondazione Cariplo, in ossequio all’art. 19 del Regolamento UE, si impegna a riferire a coloro cui sono stati comunicati i dati personali dell’interessato, eventuali rettifiche, cancellazioni o limitazioni del trattamento richieste, ove ciò sia possibile.

L’interessato ha altresì diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Ulteriori informazioni in merito ai diritti e come esercitarli sono forniti sul sito della fondazione, www.fondazionecariplo.it

**Natura del conferimento dei dati**

Si informa che, relativamente alle finalità di cui sopra, il conferimento dei dati personali da parte dell’interessato è obbligatorio e che un eventuale diniego comporterà l’impossibilità da parte della Fondazione Cariplo di valutare la possibile concessione di un contributo, il merito di un’iniziativa o qualunque possibile avvio di collaborazione.

**Modalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere, e quindi venirne a conoscenza, dipendenti della Fondazione, collaboratori, stagisti e addetti ai lavori.

Tali soggetti potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge necessarie a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l’esattezza, l’aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.

**Modifiche e aggiornamenti**

Fondazione Cariplo potrebbe inoltre apportare modifiche e/o integrazioni a detta informativa anche quale conseguenza di eventuali e successive modifiche e/o integrazioni normative.

**CONSENSO AI SENSI DELL’ART. 7 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

In ossequio a quanto disposto dall’art. 7 del Regolamento UE, il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dichiara di aver compreso integralmente l’informativa fornita da Fondazione Cariplo quale Titolare del trattamento.

Acconsente [ ] Non Acconsente [ ]

al trattamento dei propri dati personali.

Luogo e Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_