

# Bando “È DI NUOVO SPORT” – anno 2020

## FAQ

*(aggiornamento del 28 luglio 2020)*

*NB: eventuali aggiornamenti e precisazioni in corso d’opera sulle risposte già pubblicate verranno inserite in rosso nel testo. Le nuove FAQ verranno invece inserite in progressione nei relativi paragrafi.*

### 1 COME PRESENTARE LA DOMANDA

#### 1.1 Come si può aderire al Bando?

Per presentare la domanda di partecipazione al Bando, la persona incaricata alla compilazione della domanda in nome e per conto del soggetto richiedente deve:

- registrarsi alla piattaforma Bandi online;
- provvedere, sulla predetta piattaforma, alla fase di profilazione del Soggetto Richiedente che consiste nel:
  - ✓ compilarne le informazioni anagrafiche;
  - ✓ allegare il documento d’identità in corso di validità del legale rappresentante e l’Atto costitutivo che rechi le cariche associative;
- per poter operare, occorre attendere la verifica delle informazioni di registrazione e profilazione, che potrà richiedere fino a 16 ore lavorative.

La domanda di contributo deve essere presentata esclusivamente sulla piattaforma Bandi Online all’indirizzo [www.bandi.servizirl.it](http://www.bandi.servizirl.it).

#### 1.2 Uno stesso soggetto può presentare più di una domanda di contributo?

No. Ciascun soggetto può presentare una sola domanda di contributo.

#### 1.3 Mi sto candidando sulla Linea 1 e i miei dati sono errati e non riesco a modificarli. Come posso procedere?

Per i dati generali dei soggetti beneficiari della linea 1 “Comitati/Delegazioni regionali” bisogna contattare l’assistenza tecnica al n. verde 800.131.151, mentre per la modifica del codice fiscale è necessario inviare una mail all’indirizzo [dinuovosport@regione.lombardia.it](mailto:dinuovosport@regione.lombardia.it) indicando il codice fiscale corretto.

#### 1.4 Quali documenti da allegare sono reperibili su Bandi Online?

Su Bandi online, nella sezione relativa al Bando “È di nuovo sport” – anno 2020, sono a disposizione i seguenti format:

- Modulo spese (allegato n. 13)
- Incarico per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della domanda (se effettuata da soggetto diverso dal legale rappresentante)

#### 1.5 Se un’associazione non dispone della Visura dell’Agenzia delle Entrate, richiesta tra i documenti da presentare (par. C.1.a del bando), come può fare?

È possibile presentare la certificazione rilasciata dall’Agenzia delle Entrate, contenente i dati anagrafici e identificativi del soggetto richiedente, o in alternativa il modello EAS.

(<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/documents/20143/286729/Modello+per+la+comunicazio>)

[ne+dei+dati+rilevanti+ai+fini+fiscali+da+parte+degli+Enti+associativi\\_Modello+enti+associativi.pdf/d67c56bc-3046-8a17-3897-a6065785245f](#)), con l'indicazione della sede legale e operativa.

**1.6 È obbligatorio utilizzare la modulistica presente su Bandi Online?**

Sì. Le domande di contributo trasmesse con modulistica incompleta o diversa da quella fornita non saranno ammesse.

**1.7 Dopo aver inviato la domanda è possibile effettuare modifiche e/o integrazioni?**

No. Una volta che la domanda è stata inviata e quindi risulta protocollata, non è più possibile integrarla e modificarla.

È possibile richiedere l'annullamento della domanda inviando la mail a [dinuosport@regione.lombardia.it](mailto:dinuosport@regione.lombardia.it), indicando nell'oggetto "Richiesta annullamento domanda ID numero ..." La domanda annullata perderà ogni effetto e il sistema rilascerà il protocollo nel giorno di reinvio. L'annullamento della pratica è considerata attività straordinaria ed eccezionale, e soggetta ad accettazione da parte degli uffici in tempo utile.

La nuova domanda dovrà comunque pervenire entro e non oltre la chiusura del bando (15 settembre alle ore 16.00).

**1.8 Cosa si intende per bilancio consuntivo/rendiconto gestionale dell'ultimo esercizio finanziario? Se il rendiconto gestionale/bilancio consuntivo 2019 pur essendo già stato redatto, non è ancora stato formalmente approvato in assemblea è possibile allegarlo?**

E' richiesto di allegare l'ultimo bilancio consuntivo/rendiconto gestionale regolarmente approvato dall'organo preposto ai sensi dello Statuto al momento della presentazione della domanda di contributo. Se il bilancio consuntivo/rendiconto gestionale 2019 non è ancora stato approvato, va allegato bilancio consuntivo/rendiconto gestionale 2018.

**1.9 E' possibile presentare altre domande di contributo?**

Sì, ma i giustificativi relativi alle spese rendicontate per il bando "E' di nuovo sport", non possono essere oggetto di altro contributo da parte di Regione Lombardia e/o Fondazione Cariplo.

## **2 SOGGETTI AMMISSIBILI E TESSERATI**

**2.1 Tutte le associazioni e società sportive dilettantistiche sono ammissibili?**

Le associazioni e società sportive sono ammissibili purché rispettino quanto indicato nel paragrafo A.3 "Soggetti beneficiari" del Bando (sede legale/operativa in Lombardia, iscrizione al registro CONI/CIP, assenza dello scopo di lucro, assenza di altre condizioni specifiche di esclusione dal contributo).

**2.2 Come posso fare se alla mia associazione/società sportiva non è pre-associata la Federazione su cui intendo candidarmi?**

Se la Federazione di appartenenza non è tra quelle proposte occorre selezionare una voce tra quelle presenti nella procedura e proseguire. Sarà poi possibile, alla voce "Confermi i dati di partecipazione" selezionare "NO" e inserire ex novo i dati relativi alla propria affiliazione (Federazione e codice di affiliazione).

**2.3 Un soggetto che non opera in Lombardia può fare richiesta di contributo?**

No, possono fare richiesta di contributo esclusivamente i soggetti che hanno sede legale e/o operativa sul territorio della Regione Lombardia.

**2.4 Un soggetto neo-costituito è ammissibile?**

Sì. I soggetti neo-costituiti dovranno allegare un bilancio preventivo o preconsuntivo.

**2.5 Cosa si intende per “regime di aiuto”? Chi ne è soggetto?**

Per i soggetti che dichiarano di svolgere attività economica con rilevanza non locale (ovvero riferita a destinatari internazionali o con attrattività per investitori internazionali), la quota di contributo erogata da Regione Lombardia sarà assegnata in regime di De Minimis (alle condizioni e nei limiti previsti dal Regolamento U.E. n. 1407 del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sugli aiuti «De Minimis»).

**2.6 Se un soggetto supera la soglia di 200.000 euro per gli aiuti in regime "De Minimis", può presentare richiesta di finanziamento solo a carico della Fondazione Cariplo?**

No, in quanto il bando è co-progettato e co-gestito da Regione Lombardia e Fondazione Cariplo.

**2.6 Come si calcolano i tesserati iscritti a una ASD/SSD affiliata a più FSN/EPS/DSA (o FSP/FSNP/DSAP/EPSP)?**

Il numero dei tesserati deve essere calcolato esclusivamente con riferimento alla FSN/EPS/DSA (o FSP/FSNP/DSAP/EPSP) indicata nella domanda, alla data del 31.12.2019.

**2.7 Come si calcolano i soggetti al di sotto dei 18 anni?**

Sono da conteggiare gli atleti nati nell'anno 2002 o seguenti.

In caso di affiliazioni multiple vanno conteggiati solo i tesserati under 18 riferiti alla FSN/EPS/DSA (o FSP/FSNP/DSAP/EPSP) indicata nella domanda, alla data del 31.12.2019.

### **3 SPESE AMMISSIBILI**

**3.1 È possibile richiedere il contributo per la realizzazione o l'adeguamento delle strutture sportive (es. realizzazione campo sportivo in erba sintetica, sostituzione della pavimentazione del campo da basket ecc.)?**

No, non sono ammesse spese per investimenti, incluse la manutenzione straordinaria e ristrutturazione di strutture sportive nonché l'acquisto di beni ammortizzabili (ovvero quei beni durevoli con costo unitario superiore a 516,46 euro e con una vita utile di almeno 5 anni la cui produttività si esaurisce nel tempo con l'utilizzo del bene stesso).

**3.2 È ammissibile la valorizzazione dell'attività dei volontari e/o di beni/servizi?**

No, le valorizzazioni sia di risorse volontarie che di beni e spazi non sono ammissibili. Tutte le voci di spesa devono comportare un'effettiva uscita monetaria e in fase di rendicontazione dovranno essere comprovate dai relativi giustificativi di spesa.

### **3.3 Possono essere inserite tra le spese le quote di leasing?**

No. Poiché il leasing consentirebbe l'acquisto del bene e poiché si tratta di uno strumento che ricomprende in aggiunta alla quota capitale anche una quota di oneri finanziari.

### **3.4 Cosa si intende con “non sono ammissibili erogazioni liberali o donazioni?”**

Non possono essere considerate “spese” le voci che non comportano un'effettiva uscita monetaria. In fase di rendicontazione è necessario comprovare ciascuna spesa con il relativo giustificativo di spesa e di pagamento.

### **3.5 Cosa accade se nel modulo spese sono inseriti costi non ritenuti ammissibili?**

Il contributo erogabile è determinato esclusivamente in relazione alle spese valutate come ammissibili e nel limite del contributo concesso.

### **3.6 Qual è il periodo di riconoscimento delle spese?**

Come indicato al punto B.2 del Bando sono ammissibili le spese sostenute e che si prevede di sostenere nel periodo **1 settembre 2019 - 15 settembre 2020** e dovranno essere quietanzate alla data di rendicontazione e comprovate da regolari documenti fiscali (fatture/ricevute) intestati unicamente all'Associazione o Società sportiva o al Comitato/Delegazione regionale che ha presentato domanda.

### **3.7 L'allegato 13 da completare è quello scaricabile dall'applicativo Bandi Online?**

Sì, è quello in formato excel composto da due fogli (da compilare obbligatoriamente entrambi) scaricabile nella sezione “Allegati” nell'applicativo Bandi Online.

### **3.8 Quali spese devo indicare nel file Allegato 13 Modulo Spese “E' di nuovo Sport”?**

Nel foglio “Spese Bando E' di nuovo sport” occorre indicare le spese complessive sostenute e ancora da sostenere, di carattere ordinario o straordinario legato all'emergenza COVID-19 nel periodo 1° settembre 2019 - 15 settembre 2020.

Nel foglio “Spese Mar-Giu 20” occorre invece specificare la quota delle spese indicate nel foglio precedente ma sostenute nel periodo marzo-giugno 2020. Tali spese rappresentano pertanto un di cui di quelle complessive.

### **3.9 I valori totali economici che dobbiamo inserire in domanda di contributo, devono corrispondere ai totali inseriti nell'allegato 13?**

Sì

### **3.10 Quali spese rientrano nella voce “noleggio veicoli”?**

Nella voce noleggio di veicoli sono incluse esclusivamente le spese sostenute per il trasporto e le trasferte dei propri atleti e staff per la partecipazione a gare e/o competizioni. Non è previsto il riconoscimento del vitto e alloggio.

### **3.11 Tra i costi di tesseramento (lettera g) vi rientrano anche le quote di affiliazione?**

Sì, le affiliazioni vanno inserite nella categoria g) costi di tesseramento.

## 4 VALORE DEL CONTRIBUTO

### 4.1 Se le soglie di contributo concedibili sono € 10.000 € 8.000 ed € 6.000 cosa si intende con “il contributo non potrà essere inferiore a € 1.000”?

Il contributo effettivamente assegnato dipende dalla dotazione finanziaria residua. Laddove la disponibilità economica non fosse sufficiente a finanziare pienamente una domanda di contributo potrà esserci un contributo parziale, purché di valore non inferiore a 1.000 euro.

Inoltre, il contributo effettivamente erogato sarà pari al 70% delle spese ammesse a seguito di verifica della rendicontazione. Qualora il contributo erogabile fosse inferiore a 1.000 euro (cioè con spese ammesse validate per un importo inferiore a 1.429 euro) al beneficiario non spetterà alcun contributo.

Il contributo effettivamente erogato non potrà in nessun caso essere superiore a quanto concesso in sede di graduatoria, indipendentemente dal valore delle spese ammissibili rendicontate.

## 5 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

### 5.1 Cosa si intende nel sottocriterio 2 “Modifiche organizzative/strutturali che si prevede di implementare per la ripresa delle attività”?

- Per implementazione di modifiche organizzative/procedurali in ottemperanza ai protocolli di sicurezza obbligatori, accompagnate da un investimento in trasformazione digitale si intendono gli eventuali investimenti, ulteriori rispetto al mero adeguamento ai protocolli di sicurezza, volti a favorire la pratica sportiva mediante le tecnologie (es. predisposizione connessione stabile, messa on-line di corsi, attivazione di app, sviluppo di una strategia di comunicazione sui social media, etc).
- Per l'implementazione di modifiche organizzative/procedurali in ottemperanza ai protocolli di sicurezza obbligatori, accompagnate dall'avvio di investimenti strutturali con spese in conto capitale, si fa riferimento a tutti quegli investimenti, ulteriori rispetto al mero adeguamento ai protocolli, funzionali a rendere più sicuri gli ambienti e l'esercizio della pratica sportiva a seguito dell'emergenza COVID (nuova configurazione spazi, installazione impianti...). Si precisa che tali investimenti non sono spese ammissibili sul bando in quanto beni ammortizzabili.

### 5.2 5.3 Le risposte ai criteri sono oggetto di verifica?

Sì, sono passibili di verifica in sede di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

### 5.3 Cosa si intende per attività sportiva parzialmente al chiuso (par. C.2.b)?

Si tratta di sport che vengono svolti in luoghi chiusi per un periodo limitato dell'anno e per una parte dell'allenamento. Non sono da considerare sport parzialmente al chiuso quelli che prevedano i soli spogliatoi in strutture chiuse.