



Documento redatto con la collaborazione di



evoluzioni

TRANSIZIONE DIGITALE NELL'ECONOMIA SOCIALE

**Documento FAC-SIMILE per la redazione del Piano di Innovazione**

## 1) Contestualizzazione del Piano di innovazione rispetto alla strategia complessiva dell'Ente

Descrizione dei punti fondamentali della strategia complessiva dell'ente, entro la quale ricadrà la transizione digitale

Testo max 5000 caratteri spazi inclusi

## 2) Rilevazione As-is

a. Mappatura della situazione attuale dei processi interni

Testo max 3000 caratteri spazi inclusi

PROCESSO			
DESCRIZIONE DEL PROCESSO			
SCOPO			
IT	Software Base:	Software avanzati e/o customized:	
ATTIVITÀ (in ordine sequenziale)			
PERSONALE		TOT PERSONALE	TOT. ORE LAVORATE

La compilazione della tabella è obbligatoria per ogni processo mappato, pertanto è possibile inserire più tabelle in base alle esigenze dell'ente. La sezione relativa alla raccolta dati può essere modificata e/o integrata, in funzione delle esigenze dell'Ente e del processo mappato.

b. Mappatura della situazione attuale delle risorse umane dell'organizzazione e della maturità digitale

Testo max 4000 caratteri spazi inclusi

Ruolo	N	Competenze/Mansione	Processo in cui è coinvolto	Maturità digitale

La compilazione della tabella è obbligatoria ed è modificabile/integrabile in base alle esigenze dell'ente.

*c. Mappatura della situazione attuale delle dotazioni tecnologiche*

*Testo max 4000 caratteri*

SISTEMA IN USO	FUNZIONALITÀ	ABBONAMENTO/LICENZA	Budget allocato

La compilazione della tabella è obbligatoria ed è modificabile/integrabile in base alle esigenze dell'ente

*d. Mappatura attuale dei destinatari del servizio*

*Testo max 5000 caratteri spazi inclusi*

*e. Sintetica descrizione su come vengono utilizzati e valorizzati i dati dall'Ente*

*Testo max 3500 caratteri spazi inclusi*

---

### **3) Definizione del To-be**

*a. descrizione della situazione futura ottimale desiderata (visione strategica), verso cui indirizzare la strategia digitale, con riferimento agli ambiti tecnologici entro cui essa opera e sintetica spiegazione delle motivazioni che hanno condotto alla scelta di quei determinati ambiti.*

*Testo max 6000 caratteri spazi inclusi*

*b. definizione degli obiettivi strategici e specifici del Piano di innovazione.*

*Testo max 6000 caratteri spazi inclusi*

---

### **4) Gap Analysis**

*- a. descrizione degli scostamenti ed analisi dei bisogni e dei gaps individuati, con riferimento ai processi che saranno coinvolti nel piano di innovazione.*

*Testo max 4000 caratteri spazi inclusi*

<b>PROCESSO</b>		Già completato in fase As-is		
<b>DESCRIZIONE DEL PROCESSO</b>		Già completato in fase As-is		
<b>SCOPO</b>		Già completato in fase As-is		
<b>IT</b>		Già completato in fase As-is	<b>Software base</b> Già completato in fase As-is	<b>Software avanzati e/o customized</b> Già completato in fase As-is
<b>ATTIVITÀ (in ordine sequenziale)</b>		Già completato in fase As-is		
<b>PERSONALE</b>		Già completato in fase As-is		
<b>TO BE</b>	<b>Obiettivo strategico</b>		<b>GAP ANALYSIS</b>	<b>CRITICITÀ</b>
	<b>Obiettivi specifici</b>			

La compilazione della tabella è obbligatoria ed è modificabile/integrabile in base alle esigenze dell'ente

## 5) Programmazione

*a. individuazione dei set delle tecnologie ritenute necessarie per raggiungere gli obiettivi e realizzare la transizione digitale, indicando a cosa servono e i principali benefici attesi, con riferimento agli ambiti tecnologici entro cui ricade la strategia*

*Testo max 5000 caratteri spazi inclusi*

<b>TECNOLOGIA IDENTIFICATA</b>	
<b>Utilità per l'ente</b>	
<b>Benefici attesi</b>	
<b>Obiettivo specifico</b>	
<b>Ambito</b>	

La compilazione della tabella è obbligatoria. È possibile inserire più tabelle in base al numero di tecnologie identificate.

*b. descrizione degli interventi che si intendono programmare per realizzare la transizione digitale*

*Testo max 5000 caratteri spazi inclusi*

Obiettivo specifico		
<b>INTERVENTI PROGETTUALI</b>		Annualità prevista per rilascio/realizzazione
1		
2		
3		
<b>FORMAZIONE</b>		
1		
2		

La compilazione della tabella è obbligatoria ed è modificabile/integrabile in base alle esigenze dell'ente.

*c. individuazione delle risorse umane già presenti internamente o eventualmente da inserire, coinvolte nell'adozione del Piano (numero, competenze e ruolo)*

*Testo max 5000 caratteri spazi inclusi*

*d. individuazione di eventuali collaborazioni esterne, esplicitando le attività in capo all'Innovation Advisor*

*Testo max 5000 caratteri spazi inclusi*

*e. individuazione di nuovi eventuali processi derivati dall'adozione del Piano di Innovazione*

*Testo max 5000 caratteri spazi inclusi*

*f. definizione delle risorse economiche necessarie alla realizzazione del Piano, in relazione alle attività previste (budget)*

*Testo max 5000 caratteri spazi inclusi*

OBIETTIVI E IMPORTI DI SPESA							
OBIETTIVI SPECIFICI	INTERVENTO	SCADENZA	2023	2024	2025	2026	TOTALE INTERVENTI
<b>TOT ANNO</b>							

La compilazione della tabella è obbligatoria

---

## 6) Sostenibilità e valore sociale

*a. analisi delle ricadute e del valore sociale creato, riconducibili al Piano di innovazione riferimento alla comunità territoriale e al target di beneficiari/utenti finali dei servizi erogati*

*Testo max 5000 caratteri*

*b. analisi delle ricadute e dell'impatto del piano di innovazione interni alla stessa organizzazione, in riferimento ai dipendenti e ai collaboratori*

*Testo max 5000 caratteri*

<b>Obiettivo sociale</b>	<b>Valore sociale</b>		
<b>Gruppi sociali di riferimento</b>	<b>Comunità territoriali di riferimento</b>	<b>Dipendenti</b>	<b>Beneficiari finali</b>
<b>Contabilità sociale</b>	<b>Potenziali ricadute negative</b>	<b>Potenziali ricadute positive</b>	
<b>Mitigazione dei costi sociali</b>	<b>Eventuali misure di mitigazione</b>		

La compilazione della tabella è obbligatoria

---

## 7) Monitoraggio

*definizione di un piano di monitoraggio, comprensivo degli indicatori di performance (KPI)*

Obiettivo strategico										
Obiettivo specifico 1	KPI 1	Tipologia	Indicatore		Dati T0 (inizio lavori)	Dati T1 (6 mesi)	Dati T2 (12 mesi)	Dati T3 (18 mesi)	Dati T4 (24 mesi)	Fonte di verifica
			1			/	/	/		
			2			/	/	/		
			ecc			/	/	/		
Obiettivo specifico 2	KPI 1	Tipologia	Indicatore		Dati T0 (inizio lavori)	Dati T1 (6 mesi)	Dati T2 (12 mesi)	Dati T3 (18 mesi)	Dati T4 (24 mesi)	Fonte di verifica
			1			/	/	/		
			ecc			/	/	/		

La compilazione della tabella è obbligatoria e deve essere ulteriormente ampliata in base al numero di obiettivi specifici. In questa fase di redazione del Piano di innovazione, si richiede di inserire il dato T0, utile a rilevare lo stato di partenza (As is) e il dato Tfinale, che al momento è da intendersi come valore atteso

