Fondazione CARIPLO

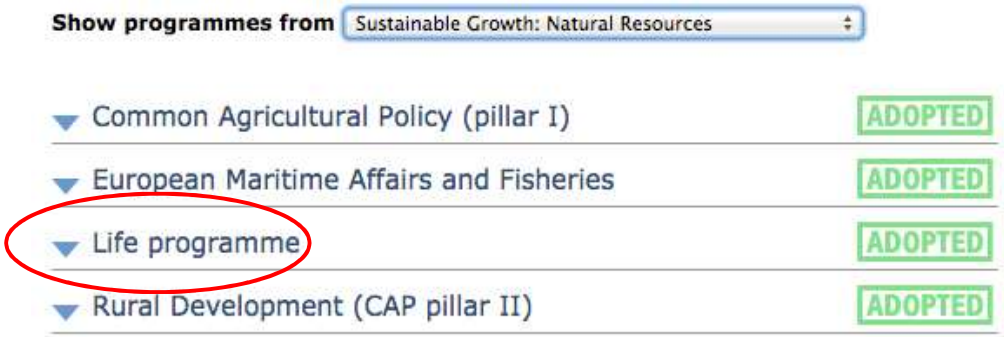
TUTE SERVARE MUNIFICE DONARE • 1816

La Commissione Europea per l'Ambiente

Il Programma LIFE 2019

15 maggio 2019 – Palazzo Besana

Programmi di finanziamento CE



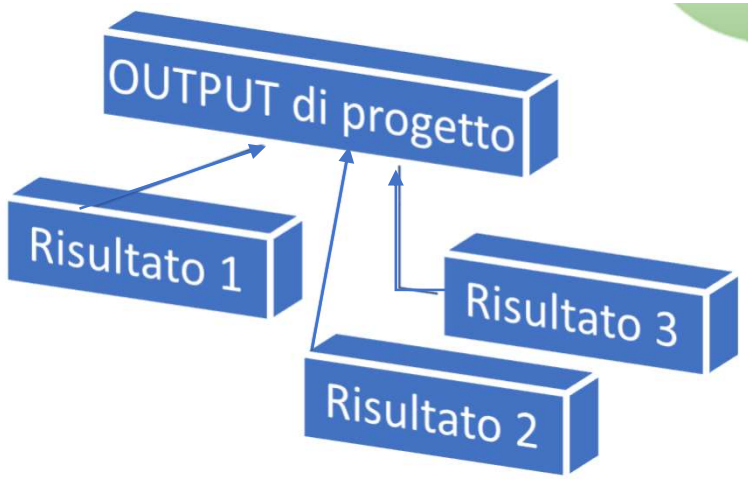
Programmi di finanziamento CE

In Cohesion Fund, si trova il programma **Interreg Central Europe**, in cui uno dei tre Obiettivi Specifici è «Natural Heritage: Migliorare le capacità di gestione ambientale integrata per la protezione e l'uso sostenibile del patrimonio naturale e delle risorse».

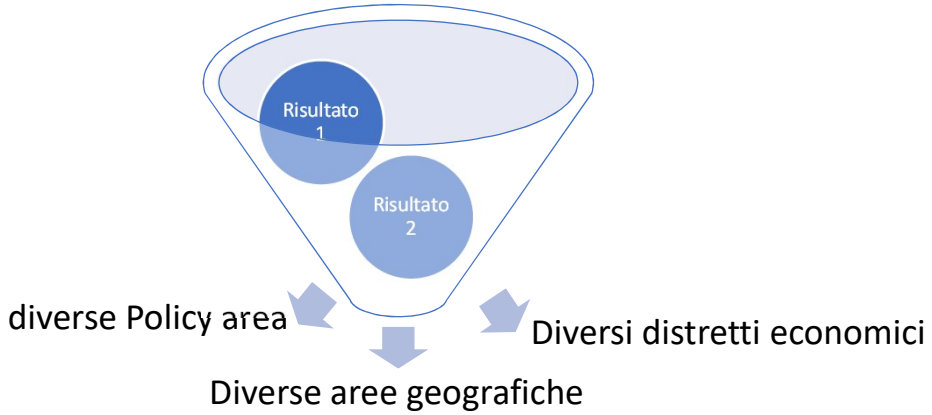
Programmi di finanziamento CE

L'obiettivo specifico «Natural Heritage» finanzia solo progetti che si prefiggano di effettuare **Upstream** e **Downstream** di risultati di progetti già eseguiti o in corso.

Upstream: risultati di progetto sono presi e adattati a una scala che può essere integrata in politiche e strategie territoriali e/o tematiche pertinenti. **COORDINAMENTO**



Downstream: risultati di progetto esistenti sono adattati in modo tale da poter essere ulteriormente sviluppati a livello nazionale, regionale o locale.
CONDIVISIONE



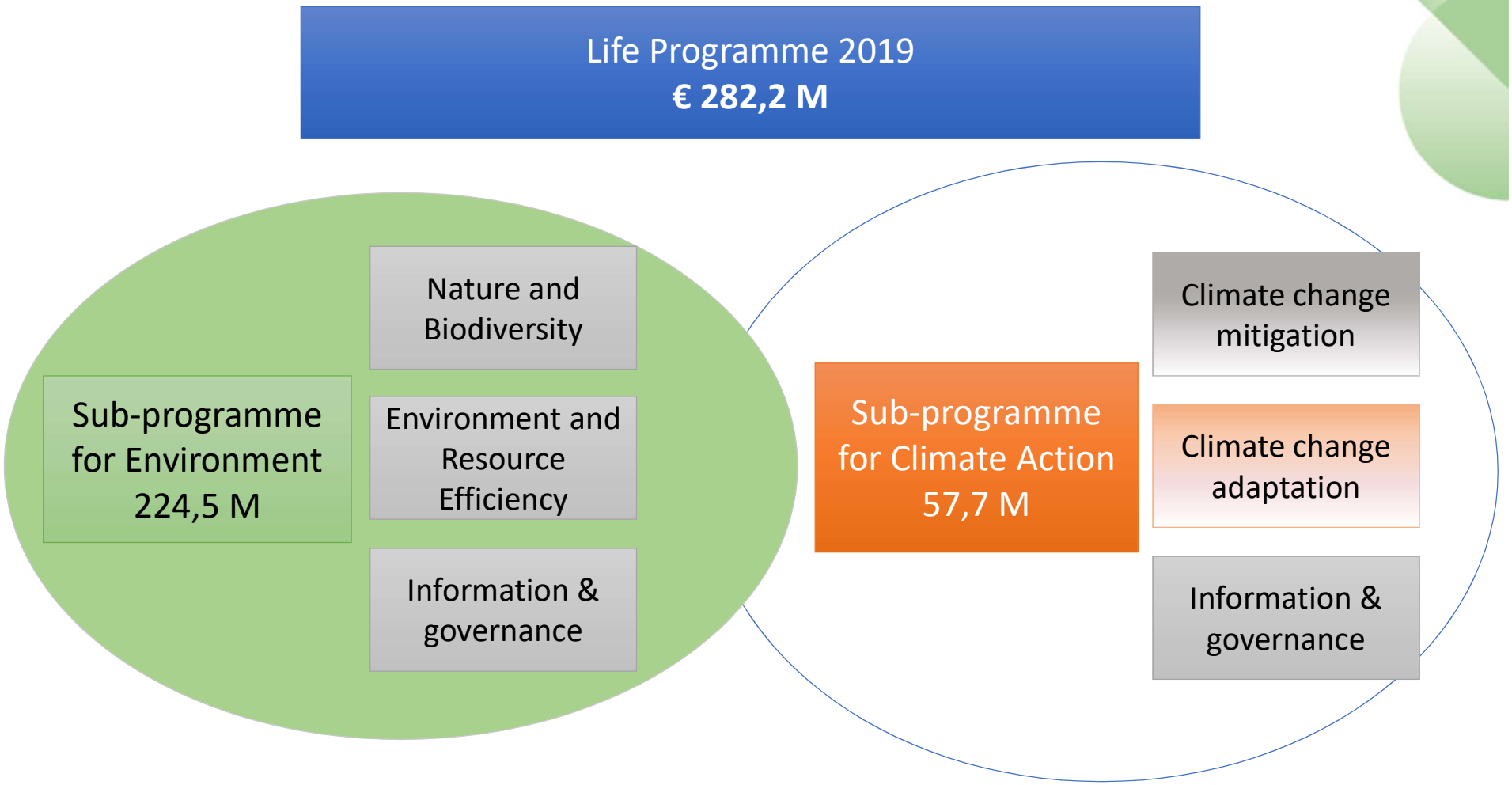
Il Programma Interreg Central Europe

- Per partecipare alla quarta call Interreg Central Europe (4 marzo – 5 luglio 2019):

1. Minimo 3 partner «finanziatori», da minimo 3 diverse Nazioni, almeno 2 devono provenire dalle regioni Central Europe;
2. Le partnership devono partire da risultati di progetti Interreg CE già finanziati, oppure almeno 2 Interreg già finanziati e almeno un progetto EU come LIFE, H2020, CEF, Creative Europe, etc.
3. Almeno il 50% del partenariato è composto da istituzioni e organismi che sono stati coinvolti nei progetti Interreg CE preselezionati;
4. Almeno un partner è incluso in un progetto finanziato da un programma CE gestito direttamente;
5. Cofinanziamento fino all'80% per i partner italiani, MA nel rispetto della normativa sugli aiuti di Stato;

Il Programma LIFE 2019

Il Programma LIFE 2019



Progetti preparatori

Progetti Integrati

Progetti di assistenza tecnica

Progetti dedicati alle ONG per grants finalizzati alla stesura di accordi quadro di partenariato (FPA)

Il Programma LIFE - 2019

La modalità di suddivisione del budget per ogni call è stabilito dal documento “LIFE Multiannual Work Programme for 2018-2020”.

	CALL OPEN	DEADLINE FOR CONCEPT NOTE	DEADLINE FOR FULL PROPOSAL
Environment sub-programme (RE, NAT, GIE)	4/4/2019	19/6/2019 16:00	22/02/2020
Climate action sub-programme (Adaptation, Mitigation, GIE)	4/4/2019	-	12/09/2019
Integrated Projects (ENV, Clima)	4/4/2019	5/2/2019	14/03/2020
Technical assistance Projects (support for IP under ENV, Clima)	11/4/2019	-	12/06/2019
Operating grants for NGOs	14/03/2019	-	3/06/2019

Il Programma LIFE - 2019

La prossima programmazione 2021-2027, è stata proposta (bilancio e linee di programma) nel giugno 2018, è soggetta all'approvazione da parte del Consiglio e del Parlamento Europei.

E' stato raggiunto un accordo provvisorio nel **marzo 2019**, ora si aspetta la chiusura del bilancio per la definizione del budget LIFE.

La proposta al Parlamento e al Consiglio prevede un **aumento del 60%** del budget, per un totale di **5,45 miliardi di Euro**; e
4 sotto-programmi:

- Nature and Biodiversity
- Circular Economy and Quality of Life
- Climate Change Mitigation and Adaptation
- Clean Energy Transition

Sarà introdotto un nuovo tipo di progetto, 'Strategic nature projects', che supporterà programmi Di azioni per l'integrazione degli obiettivi della politica in materia di natura e biodiversità in altre politiche dell'UE

Il Programma LIFE - 2019

Chi può presentare un progetto?
Ogni persona giuridica registrata in un paese dell'Unione Europea. I proponenti (e partecipanti) si suddividono in tre categorie:

1. Enti pubblici;
2. Organizzazioni commerciali private;
3. Organizzazioni private non-commerciali (ONG).

In che forma?

1. Come beneficiario coordinatore (punto di contatto con la Commissione, obbligo di essere persona giuridica registrata in UE);
2. Come beneficiario associato (anche non registrato in UE);
3. Come co-finanziatore del progetto (non può partecipare alle attività di progetto e non può ricevere fondi dalla Commissione).

A quanto ammonta il contributo della Commissione Europea?
Il contributo copre fino al:

- **55%** dei costi ammissibili per ENVIRONMENT & RESOURCE EFFICIENCY, CLIMATE ACTION;
- **60%** dei costi ammissibili per progetti nell'area prioritaria NATURE and BIODIVERSITY;
- **75%** dei costi ammissibili **SOLO** per progetti che destinano il 50% o più dei costi previsti per le azioni concrete di conservazione, ad attività che abbiano lo scopo di favorire direttamente specie **Prioritarie** o habitat **Prioritari** riportati negli allegati delle Direttive Habitat e Uccelli, nel caso in cui le azioni del progetto sono necessarie per raggiungere un obiettivo di conservazione.

Il Programma LIFE - 2019

Sono ammissibili, all'interno dei LIFE tradizionali, progetti "**Dimostrativi**", "**Pilota**", "**Migliori pratiche**" e progetti "**Informazione, sensibilizzazione e disseminazione**".

Un progetto "**Dimostrativo**" mette in pratica, testa, valuta e dissemina azioni, metodologie o approcci che sono nuovi o sconosciuti nello specifico contesto del progetto (contesto geografico, ecologico, socio-economico) e che possano essere applicati altrove in circostanze simili.

Un progetto "**Pilota**" applica una tecnica o un metodo che non sono stati applicati o testati in precedenza, o altrove, che offra potenziali vantaggi in campo ambientale o climatico in rapporto alle attuali migliori pratiche; deve poter essere applicato a scala più grande in situazioni simili.

Un progetto "**Migliori pratiche**" applica una tecnica, un metodo o un approccio che sono appropriati, allo stato dell'arte e convenienti, tenendo in considerazione il contesto progettuale.

Un progetto "**Informazione, sensibilizzazione e disseminazione**" mira a supportare la comunicazione, disseminazione di informazioni e sensibilizzazione nei campi relativi a i rispettivi sotto-programmi.

Il Programma LIFE - 2019

Come si presenta un progetto?

- I progetti devono essere presentati attraverso la piattaforma **e-proposal**, a cui è necessario essere registrati.
- In e-proposal, il progetto è descritto attraverso diversi **form** (amministrativi, di sintesi, di dettaglio, finanziari), che devono essere compilati. In e-proposal devono anche essere caricate le lettere di supporto ed eventuali allegati necessari.

I progetti del sottoprogramma Ambiente prevedono la redazione di una **Concept Note**,

Un documento di massimo **10 pagine**:

Moduli amministrativi (A forms)

- - Form A1 – Informazioni generali di progetto
- - Form A2 – Beneficiario coordinatore

Schema del progetto (B forms)

- - Form B1 – Descrizione sintetica del progetto
- - Form B3 – Carattere generale del progetto e valore aggiunto UE

Moduli finanziari

- - Form R1 – Budget di progetto

Il Programma LIFE - 2019

Moduli amministrativi (A forms)

- Form A1 – Informazioni generali di progetto (Titolo, acronimo, **AREA PRIORITARIA**)

- Form A2 – Beneficiario coordinatore (Informazioni anagrafiche/contatti/descrizione)

Schema del progetto (B forms)

- Form B1 – Descrizione sintetica progetto:
  - Problematica ambientale e contesto pre-progetto;
  - Obiettivi del progetto
  - Azioni di progetto (what, how and where, stakeholders)
  - Resubmission
  - Risultati attesi
  - Sostenibilità dei risultati
  - Scelta del Topic di progetto (MAX 2 Topic)
  - Partnership
  - Rischi e strategie di mitigazione

Il Programma LIFE - 2019

Schema del progetto (B forms)

Form B3 – – Carattere generale del progetto e valore aggiunto UE:

- perché il mio progetto è pilota/best practice/dimostrativo
- valore aggiunto a livello Europeo del progetto e delle sue azioni

Moduli finanziari

- Form R1 – Budget di progetto:
- 1. Costi di personale
- 2. Trasferte e viaggi
- 3. Assistenza esterna
- 4. Beni durevoli
  - a. Infrastrutture
  - b. Attrezzatura
  - c. Prototipi
- 5. Acquisto/leasing terreno
- 6. Consumabili
- 7. Altri costi
- 8. Overheads

Il Programma LIFE - 2019

- **Full proposal, in caso di ammissione, ha struttura rigida, composta da:**

1. Azioni preparatorie (non obbligatorie);

2. Azioni di implementazione (obbligatorie);

3. Azioni di monitoraggio dell'impatto del progetto (obbligatorie);

4. Azioni di disseminazione dei risultati (obbligatorie);

5. Project management (obbligatorio);

6. Tabella degli indicatori di risultato (*Key Performance indicators* obbligatoria).

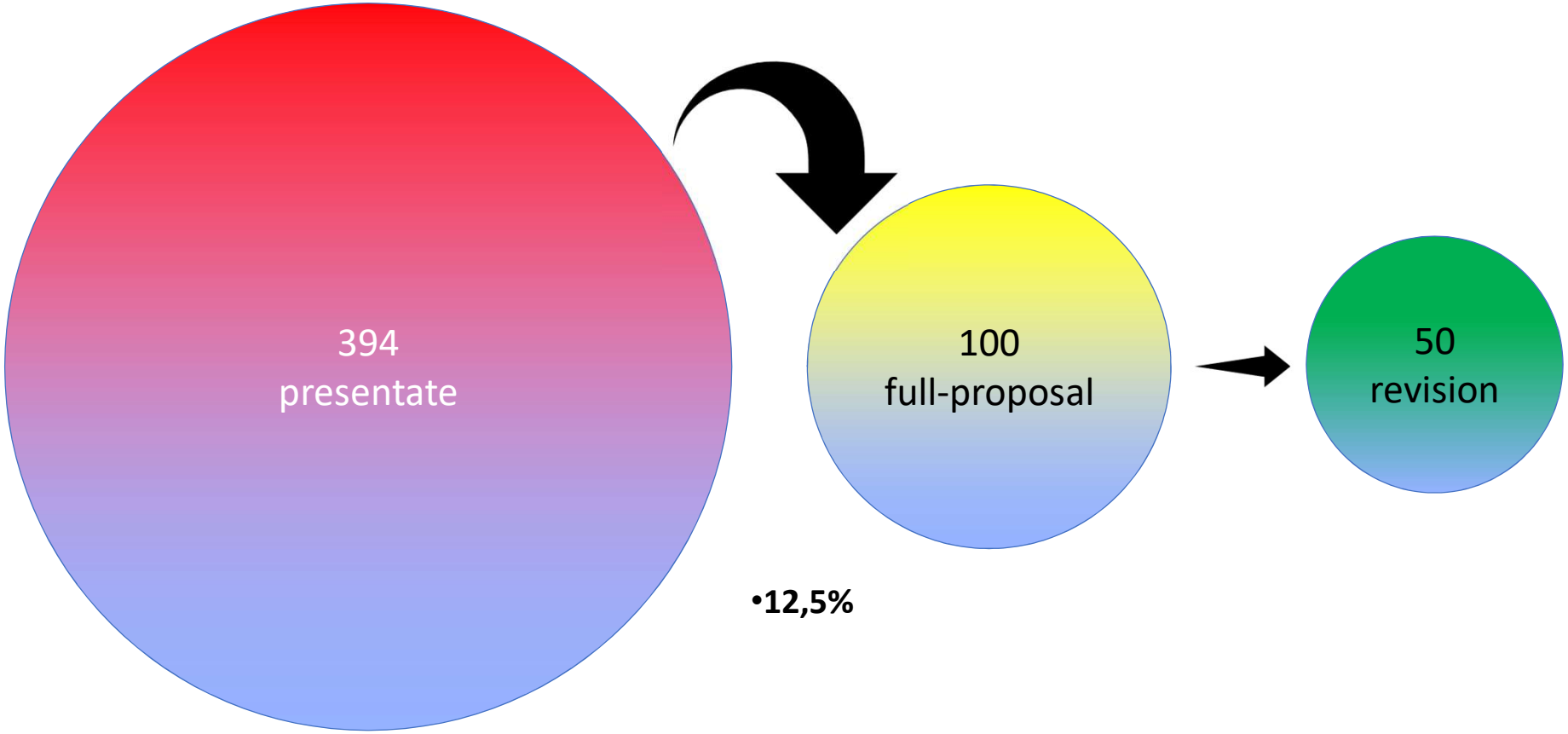
Il Programma LIFE - 2019

- **Risultati Concept note 2018 per Natura e Biodiversità:**

•Circa **400** Concept note presentate;

•**100** Concept note ammesse alla fase di presentazione della full proposal

•**50** Concept note ammesse alla fase di revision;



•**12,5%**

Il Programma LIFE - 2019

La valutazione della Concept note

Il processo di valutazione inizia subito dopo il 19/6. L'autorità competente per la valutazione è EASME (Executive Agency for SMEs), che si appoggia a un contractor esterno per la valutazione dei progetti. La guida per la valutazione dei progetti è liberamente accessibile al sito dedicato ai progetti LIFE.

Criterio 1 (min. 5, max 20 punti) :

1. Descrizione del contesto pre-progetto
2. Fattibilità del progetto
3. Rapporto qualità-prezzo del progetto

Criterio 2 (min. 10, max 30 punti) :

1. Contributo del progetto alle Priorità previste da LIFE Regulation;
2. Impatto atteso del progetto
3. Sostenibilità dei risultati del progetto

Prima long-list dei progetti, 2 fino a 2,5 volte il budget disponibile

Il Programma LIFE - 2019

La valutazione del Full-proposal

AWARD: fase approfondita di selezione tecnica

- Coerenza tecnica (min 10, max 20)
- Coerenza finanziaria (min 10, max 20)
- Contributo all'area prioritaria scelta (min 10, max 20)
- Sostenibilità (min 8, max 15)

Bonus:
Contributo a aderenza al project topic (0, 5 o 10)
Sinergia (include multiscopo, transnaz., GPP, uptake, fino a 15)

↓

SELFIN: selezione finanziaria dei progetti

↓

Seconda long-list dei progetti, 100% del budget

↓

REVISION: fase di revisione dei progetti inseriti nella lista dei finanziabili

Il Programma LIFE - 2019

Suggerimenti e errori da evitare

Il Programma LIFE - 2019

- **Suggerimenti per la Concept Note:**
- Con meno spazio a disposizione, è necessario far risaltare in modo chiaro la coerenza del progetto, in termini di: problema → obiettivo → azioni → costi.

- Molta attenzione e cura a come vi impegnerete per il mantenimento dei risultati ottenuti. Individuare una strategia (fondi, personale, iniziative e gestione) e invitare eventuali soggetti coinvolti e presentare una lettera di sostegno al progetto.

- Fate una ricerca sul database dei progetti LIFE per controllare se in passato sono stati finanziati progetti simili al Vostro, in questa fase è utile per individuare i problemi;

- Proponete una campagna di comunicazione che veicoli I risultati, le idee, le partnership e le azioni di progetto in modo efficace e usando tutti I media a disposizione. Per fare questo servitevi di professionisti e non abbiate paura di mettere in budget una cifra adeguata.

Il Programma LIFE - 2019

Elementi per scrivere la Concept note

Controllare che l'idea progettuale sia chiaramente e inequivocabilmente aderente ai requisiti della *call*

Descrivere il problema ambientale e il contesto (*baseline*), in modo più dettagliato e quantificato possibile

Stabilire il proprio obiettivo collegando in modo coerente e quantificato alla *baseline*

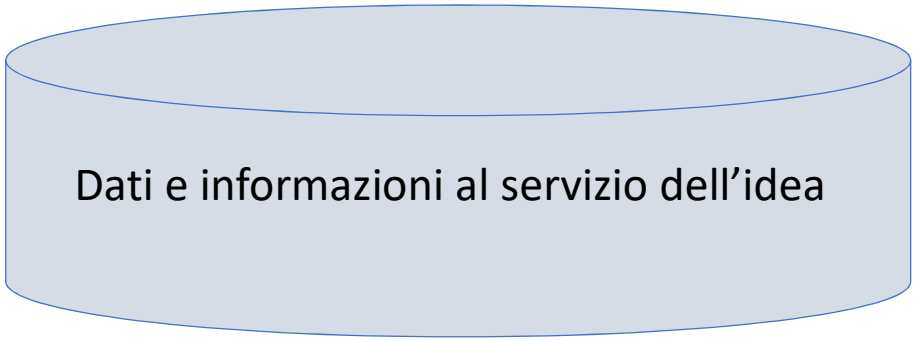
Descrivere in modo chiaro le azioni e le misure che si intendono mettere in atto per raggiungere l'obiettivo

Descrivere quali sono i soggetti coinvolti nel problema, chiarire quale sia l'audience e gli stakeholders coinvolti

Proporre un budget che sia in linea con le ambizioni del progetto

Il Programma LIFE - 2019

- **Quali sono gli elementi fondamentali di un progetto?**



Produrre dati quantitativi e qualitativi relativi alla baseline

Descrivere dinamiche e tendenze in atto

Proporre di colmare le lacune esistenti nella baseline con azioni preparatorie

Mettere in evidenza la fonte dei dati

Il Programma LIFE - 2019

- **Quali sono gli elementi fondamentali di un progetto?**

Sostenibilità tecnica
Sostenibilità economica

Descrivere quali sono gli obiettivi del progetto,
come saranno raggiunti e in quanto tempo.
Usare il più possibile dati quantitativi.

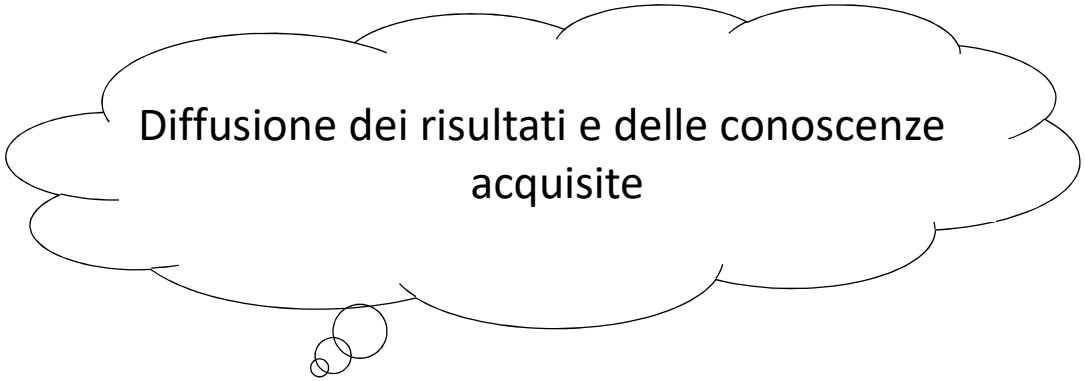
Compilare in modo adeguato la Key Performance Indicators Table

Descrivere come i risultati del progetto saranno mantenuti
Alla fine del progetto

Descrivere i costi sostenuti inserendo nel progetto,
anche come allegati, i documenti necessari
(preventivi, costi orari del personale, etc.).

Il Programma LIFE - 2019

- **Quali sono gli elementi fondamentali di un progetto?**

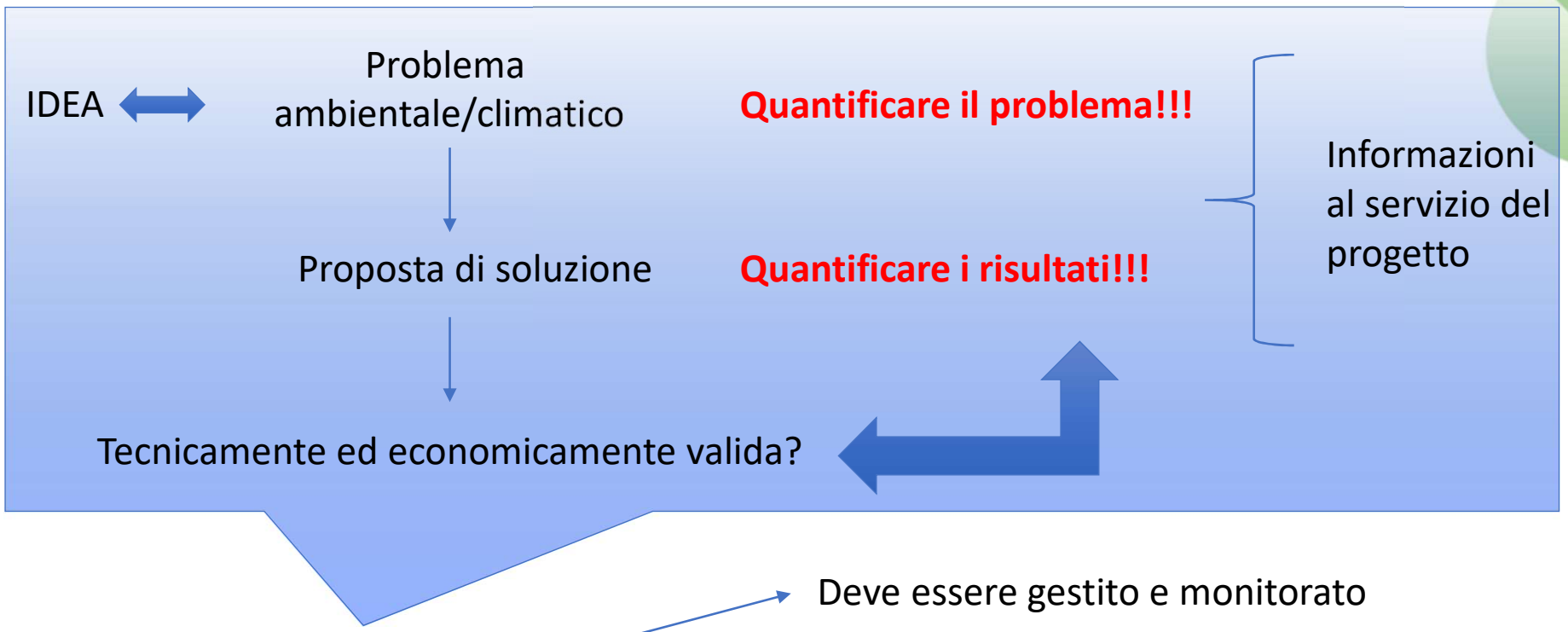


Non fermarsi mai ai requisiti obbligatori di disseminazione
ma impostare una vera campagna di comunicazione; mettere in evidenza i risultati attesi

Identificare gli *stakeholders* che possano
svolgere un ruolo chiave nella disseminazione,
trasferibilità e replicabilità del progetto.

Fornire partner credibili e lettere di supporto,
(ad es. per le attività di networking con altri LIFE)

Il Programma LIFE - 2019



Valore del progetto

- Deve essere gestito e monitorato
- Deve essere il più possibile multidisciplinare
- Deve essere diffuso adeguatamente e coinvolgere tutti gli stakeholders, istituzionali e non

Il Programma LIFE - 2019

Errori da evitare *Parte tecnica*

1) Non dimensionare e descrivere in modo chiaro il problema (*baseline*);

2) Non quantificare i risultati e l'impatto del progetto;

3) Non mostrare coerenza tra gli obiettivi e le azioni;

4) Non aderire al 100% ai topic proposti;

5) Non prevedere una strategia concreta per la sostenibilità del progetto;

6) Non prevedere un buffer-time (autorizzazioni, permessi);

7) Non pianificare un'adeguata disseminazione delle attività e dei risultati;

8) Non dettagliare quello che deve fare il Project Manager;

9) Non prevedere adeguate strutture/figure di sostegno al PM in caso di progetti complessi.

Il Programma LIFE - 2019

Errori da evitare *Parte finanziaria*

1) Sovra-quotare i costi di personale (sia N° giorni, sia costi giornalieri);

2) Non dettagliare adeguatamente mansioni e ruoli;

3) Non spiegare le necessità dei viaggi relativamente alle attività di progetto;

4) Non spiegare nel dettaglio i costi ma usare costi a corpo;

5) Non fornire preventivi o giustificazioni per i costi e non indicare le modalità di appalto;

6) Comprare strumenti/materiali/consumabili non necessari al progetto;

7) Costi per i prototipi.

Il Programma LIFE - 2019

- **Come scrivere un'azione in modo efficace:**

Seguire sempre lo schema: cosa, come, dove, quando, perché.

Descrivere in modo chiaro cosa si farà, se necessario suddividere l'azione in sotto-azioni. Fornire sempre dati quantitativi e un collegamento logico tra le sotto-azioni.

Fornire la localizzazione dettagliata delle azioni (carte geografiche, piante, schemi di processo).

Fornire indicazioni precise sulle tempistiche delle azioni.
Se le azioni sono complesse (con sotto-azioni) prevedere indicatori di progresso delle attività (*deliverables* e *milestones*).

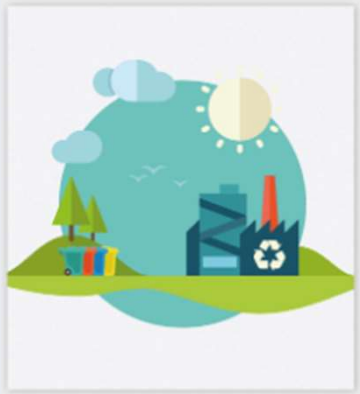
Indicare sempre quali soggetti compiranno l'azione e i costi (soprattutto quando sono previsti lavori in assistenza esterna).

Fondazione CARIPLO

TUTE SERVARE MUNIFICE DONARE • 1816

Contact points nazionali

https://ec.europa.eu/easme/en/section/life/life-national-contact-points



National contact points environment & resource efficiency

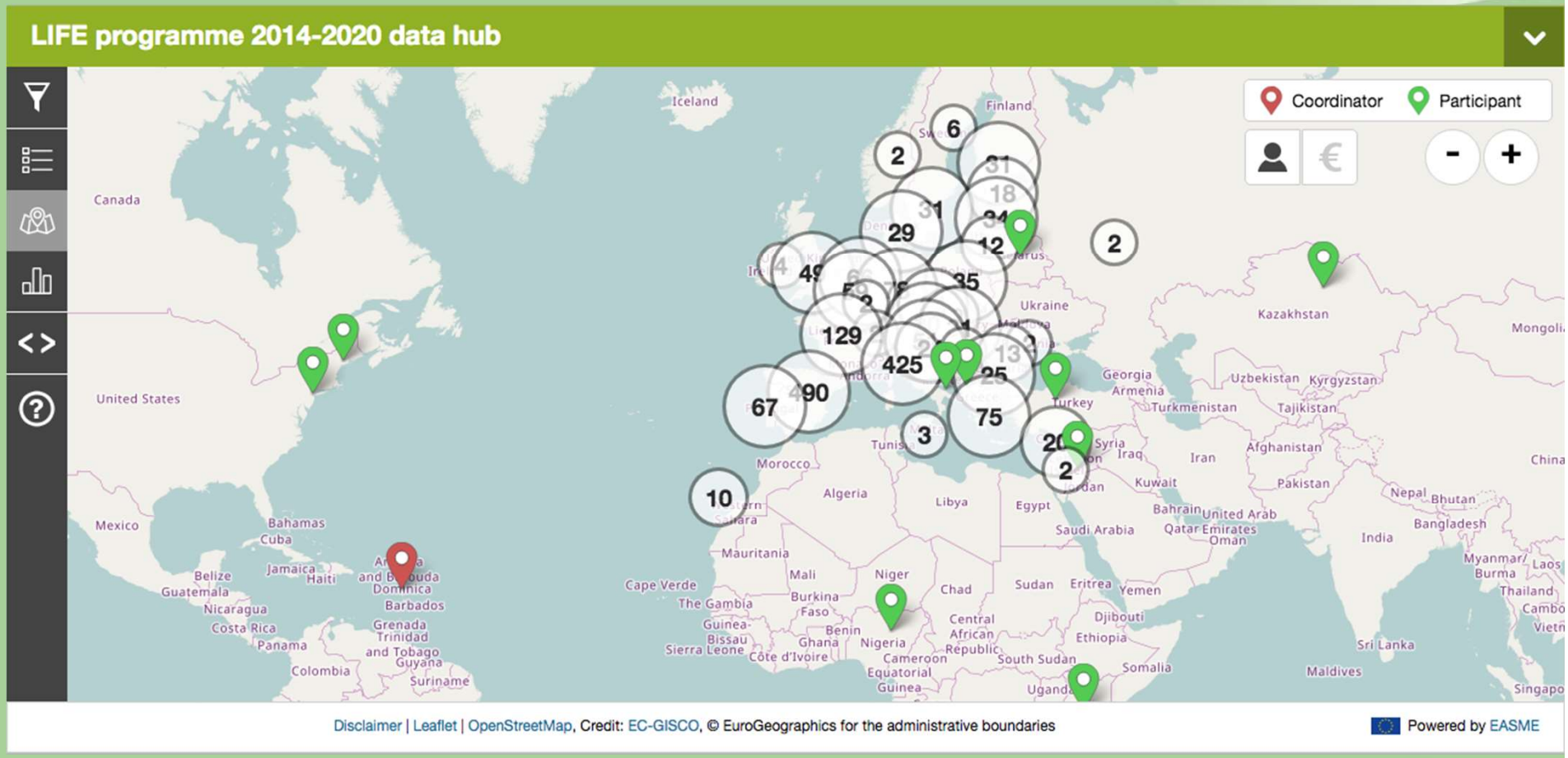
National contact points climate action

National contact points environmental governance & information

Fondazione CARIPLO

TUTE SERVARE MUNIFICE DONARE • 1816

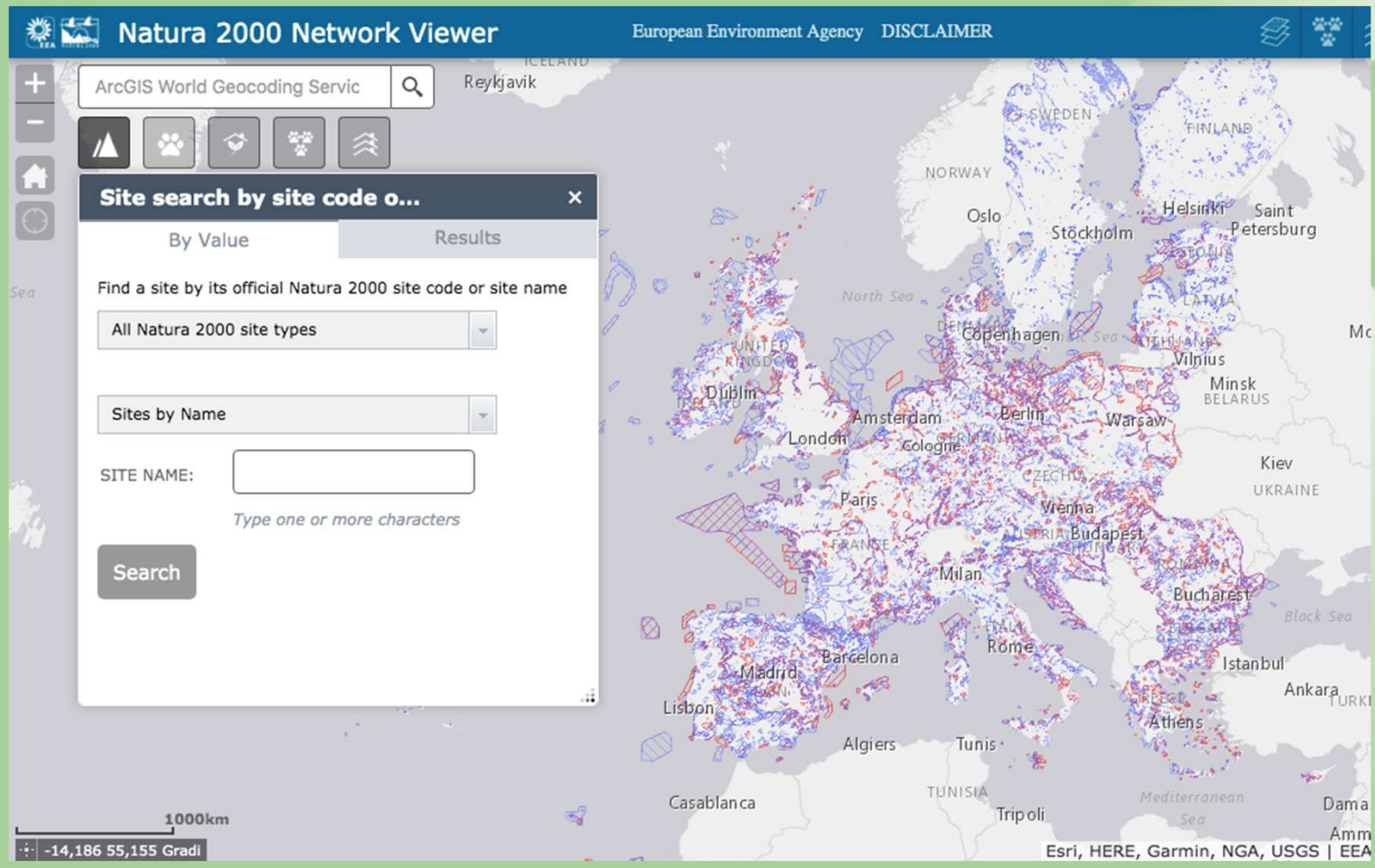
https://life.easme-web.eu/



Fondazione CARIPLO

TUTE SERVARE MUNIFICE DONARE • 1816

http://natura2000.eea.europa.eu/



Fondazione CARIPLO

TUTE SERVARE MUNIFICE DONARE • 1816

https://ec.europa.eu/easme/en/life

Grazie dell'attenzione!!